



RELAZIONE
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
PER LA VALUTAZIONE ANNUALE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALI ED ORGANIZZATIVE
DEL SEGRETARIO DELL'ENTE
AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DELLA INDENNITA' DI RISULTATO
RELATIVA ALL'ANNO 2020

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Costituito dal dott. Sandro Avignano nominato con delibera del CdA n. 9 del 15/02/2021 ai sensi dell'art. 8 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera del CdA n. 30/2014 modificata con delibere del CdA n. 15/2016 e n. 11/2020;

Premesso:

- che a seguito della costituzione di questo nuovo ente avvenuta in data 12 aprile 2010 a seguito della fusione dei tre enti Cob di Verbania, Cob Valle Ossola e Ato del VCO, il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 4 in data 29/04/2010, ha approvato la dotazione organica dell'ente, costituendo due aree. Area 1 “*affari generali*” per la quale veniva nominato responsabile il segretario dell'ente dott. Nicola Di Pietro e l'Area 2 “*tecnica amministrativa e contabile*” per la quale veniva nominato responsabile il dirigente dell'ente dott. Roberto Righetti;
- in data 07/02/2019 si è costituito per trasformazione del precedente Coub VCO, in ottemperanza alla L.R. Piemonte n. 1/2018 e del quale fanno parte obbligatoriamente tutti i Comuni della Provincia del Verbano Cusio Ossola, il Consorzio di Area Vasta per il territorio del Verbano Cusio Ossola per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti ai sensi dell'art. 9 della L.E. n. 1/2018 e di Ente di Governo ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 138/2011 convertito con Legge n. 148/2011, denominato Consorzio Rifiuti del Verbano Cusio Ossola – C.R. VCO;
- che il Presidente dell'Ente, con proprio decreto n. 1 in data 16/10/2020, ha nominato segretario dell'ente il dott. Daniele Merola a seguito del pensionamento del dott. Nicola Di Pietro;
- che con verbale di deliberazione n. 9 del 27/10/2020, il Consiglio di Amministrazione del nuovo Ente Consortile ha, tra l'altro, preso atto del decreto presidenziale di cui sopra, affidando al Segretario dott. Daniele Merola, l'incarico della direzione dell'Area 1 “*affari generali*”;

Dato atto:

- che il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 30 in data 09/12/2010, ha approvato il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e l'ordinamento del personale ai sensi degli art. 89 e segg. del TUEL;
- che il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 1 del 30/01/2020, ha adottato il documento unico contenente il piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e il programma per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2020-2021-2022, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012;
- che l'Assemblea Consortile, con proprio atto n. 12 del 09/12/2020, ha approvato il DUP, documento unico di programmazione, 2020-2021-2022 ai sensi dell'art. 170 comma 1 e 174 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi e il bilancio di previsione triennale 2020-2021-2022 e i relativi allegati, con atto n. 13 del 09/12/2020;
- che il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 11 in data 02/03/2021 ha redatto in luogo del piano delle performance relativo all'anno 2020, in attuazione al D.Lgs. 150/2009 c.d. Brunetta, non



CONSORZIO RIFIUTI del VERBANO CUSIO OSSOLA

Ente di Area Vasta
per il Governo e Pianificazione
dei servizi di igiene urbana

redatto ed approvato per ragioni oggettive, un atto di indirizzo con il quale riserva la valutazione del raggiungimento da parte degli uffici consortili (dirigente e P.O.) degli obiettivi ricollegati all'Amministrazione di questo Ente;

Visto che il Segretario dell'Ente ha attuato gli obiettivi generali e gli obiettivi specifici contenuti nel progetto 1 all'interno del programma n. 1 del piano delle performance approvato dal Consiglio di Amministrazione;

Rilevata la correttezza tecnico amministrativa degli atti, dei provvedimenti e dei pareri proposti, adottati e resi attraverso una verifica con indagini a campione sulla documentazione amministrativa agli atti dell'ente;

Vista la funzionalità degli uffici e delle unità operative e del corretto impiego delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate, verificata anche dalla mancata presentazione di segnalazione di disservizi, di contestazioni ecc.;

Vista la scheda di valutazione compilata dallo scrivente;

Visto il vigente regolamento consortile sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

E s p r i m e

un giudizio positivo sull'operato del predetto Segretario consortile riferito al periodo dell'incarico nell'anno 2020, ed una valutazione complessiva di "ottimo".

Rimette, quindi, la presente relazione, con la scheda di valutazione al Presidente del CdA e al Consiglio di Amministrazione.

Verbania li, 01/10/2021

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dott. Sandro Avignano