



VERBALE DI DELIBERAZIONE ASSEMBLEA CONSORTILE

OGGETTO: Contratto di servizio tra il Coub VCO e il Conservco spa. Approvazione modifiche articoli 11 e 29 ed approvazione aggiornamento schede tecniche allegate.

L'anno **duemilasedici**, addì **cinque** del mese di **dicembre** alle ore 17:30 presso il salone "V. Beltrami" (Casa della Resistenza - via F. Turati 9, Verbania) mediante invio di avvisi ai Signori componenti e previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla vigente Legge, vennero convocati in 2° convocazione di seduta ordinaria, i componenti dell'Assemblea Consortile.

All'appello risultano:

	COMUNE	QUOTA	Quote presenti	Presenti	Delegato	Sindaco
					Cognome e Nome	Cognome e Nome
1	Antrona Schieranco	0,913	0,000	0		Simona Claudio
2	Anzola d'Ossola	0,330	0,000	0		Boggio Alberto
3	Arizzano	1,093	0,000	0		Calderoni Enrico
4	Arola	0,176	0,000	0		Dipietromaria Gianni
5	Aurano	0,196	0,000	0		Molinari Davide
6	Baceno	0,946	0,946	1	Dattrino Maria	Gosta Stefano
7	Bannio Anzino	0,534	0,534	1	Bianchi Flavia	Benfadini Pierfrancesco
8	Baveno	2,723	2,723	1	Travaglini Simone	Gnocchi Maria Rosa
9	Bée	0,408	0,000	0		Borella Alessandro
10	Belgirate	0,345	0,000	0		Leto Valter
11	Beura Cardezza	0,954	0,954	1	Rossi Angelo	Carigi Davide
12	Bognanco	0,509	0,000	0		Mancini Remigio
13	Borgomezzavalle	0,306	0,000	0		Preioni Alberto
14	Brovello Carpugnino	0,438	0,000	0		Bolongaro Cristina
15	Calasca Castiglione	0,745	0,745	1		Tipaldi Silvia
16	Cambiasca	0,899	0,899	1		Liera Claudio
17	Cannero Riviera	0,612	0,000	0		Carminio Federico
18	Cannobio	2,988	0,000	0		Albertella Giandomenico
19	Caprezzo	0,137	0,000	0		Barbini Alberto
20	Casale Corte Cerro	1,924	1,924	1	Pizzi Claudio	Ricchetti Grazia
21	Cavaglio Spocchia	0,256	0,000	0		Dellamora Giuseppe
22	Ceppo Morelli	0,447	0,000	0		Tabachi Livio
23	Cesara	0,392	0,000	0		Bonfanti Erika
24	Cossogno	0,578	0,000	0		Camossi Doriano
25	Craveggia	0,628	0,000	0		Giovanola Paolo
26	Crevoladossola	2,771	0,000	0		Ferroni Giorgio
27	Crodo	1,191	0,000	0		Savoia Ermanno
28	Cursolo Orasso	0,196	0,000	0		Bergamaschi Alberto
29	Domodossola	9,885	9,885	1	Folino Daniele	Pizzi Fortunato Lucio
30	Druogno	0,711	0,000	0		Zanoletti Marco
31	Falmenta	0,191	0,000	0		Milani Luigi
32	Formazza	1,102	0,000	0		Papa Bruna Piera
33	Germagno	0,118	0,000	0		Pizzi Sebastiano
34	Ghiffa	1,363	1,363	1		Lanino Matteo
35	Gignese	0,600	0,000	0		D'Onofrio Giuseppe
36	Gravellona Toce	4,209	0,000	0		Morandi Giovanni
37	Gurro	0,219	0,000	0		Costantini Luigi Valter
38	Intragna	0,123	0,000	0		Morandi Tiziano
39	Loreglia	0,200	0,000	0		Marchesa Grandi Paolo
40	Macugnaga	0,980	0,000	0		Corsi Stefano
41	Madonna del Sasso	0,312	0,000	0		Barbetta Ezio
42	Malesco	1,065	0,000	0		Barbaza Enrico
43	Masera	0,944	0,000	0		Bianchi Norma Angela
44	Massiola	0,126	0,000	0		Vitali Angelo
45	Mergozzo	1,347	1,347	1		Tognetti Paolo
46	Miazzina	0,362	0,000	0		Viscardini Eugenio
47	Montecrestese	1,241	1,241	1		Miguidi Silvia
48	Montescheno	0,370	0,000	0		Ricchi Dario
49	Nonio	0,533	0,000	0		Piralli Pierugo
50	Oggebbio	0,602	0,000	0		Polli Gisella
51	Omegna	8,555	8,555	1	Pesce Francesco	Mellano Maria Adelaide
52	Ornavasso	1,979	0,000	0		Cigala Fulgosi Filippo
53	Pallanzeno	0,653	0,653	1		Bardone Gianpaolo
54	Piedimulera	0,878	0,000	0		Lana Alessandro
55	Pieve Vergonte	1,680	0,000	0		Medali Maria Grazia
56	Premeno	0,445	0,000	0		Brusa Mauro
57	Premia	0,899	0,000	0		Braitto Fausto
58	Premosello Chiovena	1,306	0,000	0		Monti Giuseppe
59	Quarna Sopra	0,217	0,000	0		Quaretta Carlo
60	Quarna Sotto	0,330	0,000	0		Gromme Paolo
61	Re	0,583	0,000	0		Pastore Oreste
62	San Bernardino Verano	0,907	0,000	0		Lietta Giovanni
63	Santa Maria Maggiore	1,024	0,000	0		Cottini Claudio
64	Stresa	2,775	0,000	0		Bottini Giuseppe
65	Toceno	0,513	0,000	0		Ferraris Tiziano
66	Trarego Viggiona	0,333	0,000	0		Agostinelli Renato Fabrizio
67	Trasquera	0,375	0,375	1	Vairoli Paolo	Lineio Arturo
68	Trontano	1,288	1,288	1	Fanin Dario Emilio	Viscardi Renzo
69	Valstrona	0,998	0,998	1		Capotosti Luca
70	Vanzone con San Carlo	0,338	0,000	0		Sonzogni Claudio
71	Varzo	1,746	1,746	1		Stefanetti Bruno
72	Verbania	16,338	16,338	1	Alba Giovanni	Marchionni Silvia
73	Vignone	0,671	0,000	0		Archetti Giacomo Maurizio
74	Villadossola	3,714	3,714	1	Squizzi Carlo Alberto	Bartolucci Maria
75	Villette	0,189	0,000	0		Adoma Pierangelo
76	Vogogna	1,030	0,000	0		Borghini Enrico
	TOTALE	100,00	56,228	19		

Assiste il Segretario Dott. Nicola Di Pietro il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero dei convenuti, il Presidente Giovanni Alba, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Contratto di servizio tra il Coub VCO e il Conservco spa. Approvazione modifiche articoli 11 e 29 ed approvazione aggiornamento schede tecniche allegate.

Delibera AC n. 29 del 05/12/2016

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

VISTO il contratto di servizio tra il Coub VCO e la società Conservco spa sottoscritto in data 28 aprile 2015 e avente ad oggetto l'affidamento della gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani e speciali assimilati per i Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Ottimale del VCO;

ATTESO che in fase di applicazione del contratto sono emerse criticità che hanno riguardato i seguenti due articoli:

art. 11 ad oggetto: **"Corrispettivo e pagamenti"**, nella parte in cui disciplina gli oneri da addebitare ai Comuni per i ritardati pagamenti delle fatture alla società Conservco spa;

art. 29 ad oggetto: **"Istituzione registro unico dei disservizi – riduzione corrispettivo per servizi non resi"**, nella parte in cui disciplina la procedura da applicare per determinare gli importi economici dei servizi di igiene urbana non resi;

VISTI i testi aggiornati dei due sopra citati articoli predisposti dall'ufficio dell'Ente previo confronto con la società Conservco spa, contenuti nell'apposito documento che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale come allegato A);

PRESO ATTO che il contratto di servizio sottoscritto in data 23.04.2015 risultava privo degli allegati non redatti dalla società Conservco spa ovvero schede per singolo Comune riepilogative delle modalità di prestazione dei servizi di igiene urbana;

VISTA la nota prot n. 7257 in data 25.11.2016 trasmessa dall'Amministratore Unico della società Conservco spa con la quale trasmette le schede tecniche dei settantasei Comuni consorziati ed il provvedimento dell'A.U. n. 69/2016 in data 24.11.2016, di approvazione delle medesime;

RAVVISATA la necessità di assumere i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 14 dello statuto societario di Conservco spa avente ad oggetto **"Controllo Analogo"**;

ASCOLTATI gli interventi dei seguenti Rappresentanti dei Comuni:

Tipaldi Silvia, rappresentante di Calasca Castiglione afferma, che a suo giudizio, non sia legittima l'applicazione degli interessi moratori da parte di una società interamente pubblica, per tale motivo chiede al Presidente di proporre all'Assemblea di procedere con due distinte votazioni, una per l'approvazione del testo aggiornato dell'art. 11 del CdS e una per l'approvazione del testo aggiornato dell'art. 29 del CdS e delle schede tecniche, presentando verbalmente apposita mozione in merito;

Squizzi Carlo, rappresentante di Villadossola, ritiene che il pagamento degli interessi nasca da un principio solidaristico in quanto il comune che paga in ritardo ricarica sugli altri comuni i costi delle anticipazioni di cassa subiti dalla società;

Folino Daniele, rappresentante di Domodossola, dopo avere evidenziato che non ha potuto approfondire i punti all'ordine del giorno per avere ricevuto in ritardo la convocazione, dichiara di non condividere il testo della scheda tecnica relativa al suo ente, in quanto a suo giudizio contiene dati che necessitano di modifiche ed aggiornamenti;

Righetti Roberto, direttore dell'ente, precisa che le schede tecniche sono ora approvate in occasione dell'aggiornamento del contratto di servizio e si riferiscono alla situazione dei servizi di igiene urbana come rilevata al 30.09.2016; per il contenuto, tipicamente dinamico trattandosi dei servizi di igiene urbana sussistendo le condizioni possono essere modificate in qualsiasi momento con l'accordo del comune, del coub vco e della società;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL sulla proposta di delibera in questione;

VISTO l'art. 14 dello statuto della società Conservco spa;

Conclusa la discussione, il Presidente pone in votazione la mozione verbale proposta dal rappresentante del Comune di Calasca Castiglione,

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

VISTO l'esito della votazione espresso per alzata di mano dai convenuti aventi diritto al voto che dà il seguente risultato:

	NUMERO RAPPRESENTANTI PER SECONDA CONVOCAZIONE	NUMERO QUOTE PER SECONDA CONVOCAZIONE
PRESENTI	n. 19 (almeno 10)	56,228 (almeno 33,3% quote coub)
ASTENUTI	n. 1 (rappresentante Comune di Domodossola)	9,885
VOTANTI	n. 18	46,343
VOTI FAVOREVOLI	n. 14	43,073 (almeno 50+1 quote presenti)
VOTI CONTRARI	n. 4 (rappresentante di Trasquera, Pallanzeno, Beura Cardezza, Trontano)	3,270

DELIBERA

Di approvare la mozione presentata dal rappresentate del Comune di Calasca Castiglione di procedere a due distinte votazioni, una per l'approvazione del testo aggiornato dell'art. 11 del CdS ed una per l'approvazione del testo aggiornato dell'art. 29 del CdS e delle schede tecniche allegate al predetto contratto;

Successivamente, il Presidente, dando attuazione a quanto prima approvato, pone in votazione il testo aggiornato dell'art. 11 del CdS,

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

VISTO l'esito della votazione espresso per alzata di mano dai convenuti aventi diritto al voto che dà il seguente risultato:

	NUMERO RAPPRESENTANTI PER SECONDA CONVOCAZIONE	NUMERO QUOTE PER SECONDA CONVOCAZIONE
PRESENTI	n. 19 (almeno 10)	56,228 (almeno 33,3% quote coub)
ASTENUTI	n. 1 (rappresentante Comune di Montecrestese)	1,241
VOTANTI	n. 18	54,987
VOTI FAVOREVOLI	n. 17	54,242 (almeno 50+1 quote presenti)
VOTI CONTRARI	n. 1 (rappresentante Comune di Calasca Castiglione)	0,745

DELIBERA

Di approvare il testo aggiornato dell'art. 11 del contratto di servizio;

Successivamente, il Presidente pone in votazione il testo aggiornato dell'art. 29 del CdS e le schede tecniche da porsi in allegato al contratto di servizio,

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

VISTO l'esito della votazione espresso per alzata di mano dai convenuti aventi diritto al voto che dà il seguente risultato:

	NUMERO RAPPRESENTANTI PER SECONDA CONVOCAZIONE	NUMERO QUOTE PER SECONDA CONVOCAZIONE
PRESENTI	n. 19 (almeno 10)	56,228 (almeno 33,3% quote coub)
ASTENUTI	n. 1 (rappresentante Comune di Domodossola)	9,885
VOTANTI	n. 18	46,343
VOTI FAVOREVOLI	n. 18	46,343 (almeno 50+1 quote presenti)
VOTI CONTRARI	n. 0	0,00

DELIBERA

Di approvare il testo aggiornato dell'art. 29 del contratto di servizio e le schede tecniche da porsi quale allegati al predetto contratto;

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Concluse le procedure di votazione e visto l'esito delle stesse;

DELIBERA

1. Di approvare i testi aggiornati degli articoli 11 e 29 del Contratto di servizio così come predisposti dall'ufficio dell'ente previo confronto con la società Conservco spa, contenuti in apposito documento che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale come allegato A);
2. Di approvare, conseguentemente e contestualmente, il testo coordinato del contratto di servizio comprensivo dei testi aggiornati dei due predetti articoli, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale come allegato B);
3. Di approvare inoltre le schede tecniche relative ai servizi prestati verso i settantacinque Comuni consorziati trasmesse dalla società Conservco spa con nota prot. n.7257 in data 25.11.2016 insieme alla determina dell'Amministratore Unico della società n. 69 del 24.11.2016, che, pur non essendo allegate al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e che sono depositate presso l'Ufficio di Segreteria del Consorzio in file originali firmati digitalmente dall' Amministratore Unico della Società e inseriti anche per la consultazione nel sito Web dell'Ente nell'area riservata ai comuni;
4. Di autorizzare il Direttore dell'ente a sottoscrivere in modalità elettronica con l'Amministratore Unico della Società il testo coordinato del contratto di servizio di cui al punto 2 con le modifiche approvate al punto 1) e con le schede tecniche aggiornate di cui al punto 3) del presente atto;
5. Di dare mandato al Consiglio di Amministrazione dell'ente di approvare i singoli aggiornamenti delle schede tecniche di cui al punto 3) del presente atto man mano che

verranno apportate modifiche alle stesse adottate successivamente alla approvazione del presente atto;

6. Di disporre la trasmissione di copia della presente deliberazione alla società Conservco S.p.A. ed ai Comuni Consorziati a ciascuno per i provvedimenti di competenza;
7. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio informatico sul sito consortile www.consorziorifiutivco.it per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Stante l'urgenza, il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità del presente atto,

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

VISTO l'esito della votazione espresso per alzata di mano dai convenuti aventi diritto al voto che dà il seguente risultato:

	NUMERO RAPPRESENTANTI PER SECONDA CONVOCAZIONE	NUMERO QUOTE PER SECONDA CONVOCAZIONE
PRESENTI	n. 19 (almeno 10)	56,228 (almeno 33,3% quote coub)
ASTENUTI	n. 0	0,000
VOTANTI	n. 19	56,228
VOTI FAVOREVOLI	n. 19	56,228 (almeno 50+1 quote presenti)
VOTI CONTRARI	n. 0	0,00

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge;



**CONTRATTO DI SERVIZIO
COUB VCO – CONSERVCO SPA**

PROPOSTA DI MODIFICA

ARTICOLO 11

CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

ARTICOLO 29

**ISTITUZIONE REGISTRO UNICO DEI DISSERVIZI
RIDUZIONE CORRISPETTIVO PER SERVIZI NON RESI**

Art. 11 — Corrispettivo e pagamenti

1. Il corrispettivo annuo nei confronti della Società per l'erogazione dei servizi di igiene urbana relativo a ciascun Comune è determinato nella propria scheda tecnico economica di servizio; il medesimo è aggiornato in corso d'anno in relazione ai servizi occasionali affidati alla Società su richiesta dello stesso Comune e a seguito delle eventuali modifiche di servizio concordate.

2. Il corrispettivo di servizio si intende composto da importi fissi e variabili rispettivamente relativi a:

- *costi dei servizi di igiene urbana ordinari (servizi di raccolta e trasporto, gestione centri di raccolta, gestione discarica/impianti, altri servizi accessori)*
- *costi per attività di post-raccolta (gestione impianti d'ambito, trasporto e oneri di smaltimento o recupero, frazioni merceologiche).*

3. Non è previsto l'aggiornamento automatico dei corrispettivi sia fissi che variabili secondo indice ISTAT o altro parametro di riferimento. Eventuali richieste di revisione devono essere preventivamente formalizzate, motivate e documentate.

4. La fatturazione dei corrispettivi dei servizi resi è effettuata con cadenza mensile posticipata e liquidata da ciascun comune o dal consorzio, in caso di delega o trasferimento di funzioni allo stesso, entro sessanta giorni dalla data di fatturazione. Gli oneri finanziari per ritardato pagamento delle predette fatture saranno addebitati a decorrere dal settantacinquesimo giorno della fatturazione.

5. In caso di ritardato pagamento delle fatture emesse, per fatti non imputabili alla società, al Comune/ Consorzio ritardatario saranno addebitati gli interessi moratori ai sensi del D. Lgs. n. 231 del 09/10/2002. Gli interessi per ritardato pagamento saranno fatturati dalla società dopo l'approvazione del bilancio di esercizio e dovranno essere liquidati dal comune/coub entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura.

6. La società, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi ad eseguire tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi oggetto del presente contratto esclusivamente tramite bonifico bancario o postale con registrazione sui suddetti conti correnti.

7. I servizi di igiene urbana occasionali e i servizi che vengono misurati a consuntivo verranno fatturati e liquidati con modalità analoghe a quelle descritte ai punti precedenti 4 e 5.

Articolo 29 – istituzione registro unico dei disservizi – penali per servizi non resi

1. Il Consorzio a garanzia e tutela delle norme contenute nel presente contratto di servizio e nella carta qualità dei servizi provvede alla gestione, unitamente ai Comuni, delle segnalazioni relative a presunti disservizi, irregolarità, inadempienze o comunque inosservanze dei doveri assunti dal gestore in forza del presente contratto;

2. Per i fini previsti al comma precedente, il Consorzio provvede alla tenuta di “registro unico delle segnalazioni dei disservizi” disponendo procedura di rilevazione delle segnalazioni di cui al precedente comma, tramite il seguente report,

SEGNALAZIONE DISSERVIZI RACCOLTA RIFIUTI			
COMUNE			
DATA			
VIA/LOC.TA'			
TIPOLOGIA DISSERVIZIO			
	<input type="checkbox"/> a. raccolta rifiuti		
	<input type="checkbox"/> b. spazzamento manuale e meccanico		
	<input type="checkbox"/> c. gestione impianti e centri di raccolta		
	<input type="checkbox"/> d. servizi amministrativi		
descrizione			
Nominativo utente:			
Riferimento telefonico utente:			
Riferimenti compilatore:			
	TRASMETTERE A:		
	info@consorziorifiutivco.it		
	ufficioprotocollo@conservco.it		
Riservato a COUB VCO - CONSERVCO SPA			
segnalazione numero			
ricevuto il			
registrato il			
esito			

reso disponibile, in formato elettronico, ai competenti uffici dei Comuni nonché al gestore dei servizi;

3. A seguito di ricezione di segnalazione (quali a titolo esemplificativo mancate raccolte domiciliari, svuotamento o lavaggio di contenitori o cestini stradali, mancato spazzamento, etc.), l'ufficio comunale o consortile preposto provvede previa compilazione, a trasmettere il report di segnalazione ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica info@consorziorifiutivco.it e ufficioprotocollo@conservco.it affinché sia possibile l'immediata gestione in termini operativi (verifica della segnalazione, recupero, etc.) da parte del gestore, l'attività di verifica e controllo da parte del Consorzio e la successiva annotazione nel registro unico delle segnalazioni dei disservizi.

4. Ogni Amministrazione comunale ha facoltà di gestire proprio registro comunale riepilogativo dei disservizi che potrà essere trasmesso, per le verifiche del caso, ai sopraelencati indirizzi.

5. La società è nell'obbligo di trasferire al Consorzio, entro la prima decade di ogni mese, elenco (ovvero copia di ogni singolo report) delle segnalazioni pervenute direttamente ai propri uffici nel mese precedente, unitamente ad annotazione relativa alla gestione successiva di ogni evento.

5.1. Si concordano le seguenti categorie di disservizio:

A. servizi di raccolta rifiuti

- a) mancata raccolta domiciliare (singola utenza)

- b) mancata raccolta domiciliare (da due a più utenze)
- c) mancata raccolta contenitori ad uso collettivo compreso postazioni interrato
- d) raccolta congiunta (miscelazione) di più frazioni di rifiuto
- e) raccolta rifiuti non conformi per tipologia e giorno di raccolta
- f) mancata sostituzione attrezzature di raccolta
- g) mancato rispetto norme comportamentali di servizio (mancato riposizionamento contenitori dopo svuotamento, perdita di rifiuti, sacchi da automezzi di raccolta, mancata raccolta rifiuti caduti durante svuotamento contenitori, etc.)

B. servizi di spazzamento manuale e meccanico

- a) mancato spazzamento stradale manuale e meccanico
- b) mancato diserbo
- c) mancato svuotamento cestini stradali
- d) mancato lavaggio contenitori

C. servizi gestione impianti e centri di raccolta

- a) mancata pesatura automezzi di raccolta
- b) mancata trasmissione dati flusso rifiuti
- c) mancato rispetto regolamento di accesso

D. servizi amministrativi

- a) mancata trasmissione documenti contabili entro i termini contrattualmente previsti
- b) mancata trasmissione documenti relativi ad espletamento servizi entro i termini contrattualmente previsti
- c) affidamento di sub appalto senza preventiva autorizzazione entro i termini contrattualmente previsti
- d) mancata richiesta di autorizzazione di svolgimento servizi a terzi entro i termini contrattualmente previsti
- e) ritardo nella formulazione di preventivi per servizi occasionali e non programmati richiesti da Comuni/Consorzio oltre trenta giorni dalla data della richiesta

5.2. Si concordano le seguenti tipologie di annotazione che il gestore è nell'obbligo di apporre su ogni singolo report di segnalazione; l'ufficio consortile potrà dare corso a verifiche per confermare o contestare la veridicità delle annotazioni.

1. servizio recuperato entro data di segnalazione
2. servizio recuperato in data successiva alla segnalazione
3. servizio non effettuato
4. servizio di raccolta non effettuato per rifiuto non conforme (per tipologia/giorno di raccolta)
5. rifiuto esposto successivamente all'orario di raccolta
6. altro: (specificare)

La mancata espressione di annotazione sul report di segnalazione determina inclusione tra i servizi di igiene urbana non resi.

6. Trimestralmente, il Consorzio, tramite l'ufficio preposto, sottopone al Comitato di Controllo e Coordinamento il "registro unico delle segnalazioni dei disservizi" nel quale le segnalazioni complessivamente pervenute nel periodo sono annotate per singolo Comune e tipologia (da A a D) con separata evidenza degli eventi individuati quali "servizi di igiene urbana non resi" e come tali soggetti ai disposti di cui al successivo comma 7.

Per "servizi di igiene urbana non resi" si intendono:

A. servizi di raccolta rifiuti:

servizio recuperato in data successiva alla segnalazione - servizio non effettuato – altro (in esito alla specifica)

B. servizi di spazzamento manuale e meccanico:

servizio non effettuato - altro (in esito alla specifica)

C. servizi gestione impianti e centri di raccolta:

servizio non effettuato - altro (in esito alla specifica)

D. servizi amministrativi:

servizio non effettuato - altro (in esito alla specifica)

7. I servizi di igiene urbana "non resi", inclusi negli elenchi trimestralmente validati dal Comitato di Controllo e Coordinamento, comportano l'applicazione di una penale il cui importo sarà versato direttamente dalla società al Comune/Consorzio entro trenta giorni dalla comunicazione di applicazione della penale medesima.

Gli importi dovranno trovare copertura nell'ambito del budget della società e non potranno comportare oneri a carico dei Comuni.

Si determinano i seguenti importi unitari con separata indicazione dei valori da applicarsi per il periodo compreso tra il 01.11.2015 e la data di approvazione della presente modifica e dei valori da applicarsi successivamente.

A. servizi di raccolta rifiuti

- mancata raccolta domiciliare (singola utenza)
- mancata raccolta domiciliare (da due a più utenze)
- mancata raccolta contenitori ad uso collettivo compreso postazioni interrato
- raccolta congiunta (miscelazione) di più frazioni di rifiuto
- raccolta rifiuti non conformi per tipologia e giorno di raccolta
- mancata sostituzione attrezzature di raccolta
- mancato rispetto norme comportamentali di servizio (mancato riposizionamento contenitori dopo svuotamento, perdita di rifiuti, sacchi da automezzi di raccolta, mancata raccolta rifiuti caduti durante svuotamento contenitori, etc.)

dal 01.11.2015 al 05.12.2016	dal 06.12.2016
<p>€ 1,00/cad. voci a),c),e),f),g)</p> <p>€ 10,00/cad. voce b)</p> <p>€ 50,00/cad. voce d)</p>	<p>€ 5,00/cad. voci a),b),c) servizio effettuato in giornata successiva alla segnalazione</p> <p>€ 20,00/cad. voci a),b),c) servizio non effettuato</p> <p>€ 5,00/cad. voci e),f),g)</p> <p>€ 50,00/cad. voce d)</p>

B. servizi di spazzamento manuale e meccanico

- mancato spazzamento stradale manuale e meccanico
- mancato diserbo
- mancato svuotamento cestini stradali
- mancato lavaggio contenitori

dal 01.11.2015 al 05.12.2016	dal 06.12.2016
€ 10,00/strada voce a)	€ 20,00/strada voce a)
€ 10,00/strada voce b)	€ 20,00/strada voce b)
€ 1,00/cad. voce c)	€ 5,00/cad. voce d)
€ 5,00/cad. voce d)	€ 10,50/cad. – € 250,00/giornata

C. servizi gestione impianti e centri di raccolta

- mancata pesatura automezzi di raccolta
- mancata trasmissione dati flusso rifiuti
- mancato rispetto regolamento di accesso

dal 01.11.2015 al 05.12.2016	dal 06.12.2016
€ 5,00/cad	€ 10,00/cad

D. servizi amministrativi

- mancata trasmissione documenti contabili entro i termini contrattualmente previsti
- mancata trasmissione documenti relativi ad espletamento servizi entro i termini contrattualmente previsti
- affidamento di sub appalto senza preventiva autorizzazione entro i termini contrattualmente previsti
- mancata richiesta di autorizzazione di svolgimento servizi a terzi entro i termini contrattualmente previsti
- ritardo nella formulazione di preventivi per servizi occasionali e non programmati richiesti da Comuni/Consorzio oltre trenta giorni dalla data della richiesta

dal 01.11.2015 al 05.12.2016	dal 06.12.2016
€ 50,00/cad	€ 50,00/cad

8. La gestione nel tempo del registro unico delle segnalazioni dei disservizi si intende inoltre finalizzata alla verifica di eventuali condizioni di inidoneità organizzativa di tipo strutturale del gestore che, in modo sostanziale, pregiudichino gravemente il rispetto contrattuale ed i livelli minimi prestazionali.

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.



Il Direttore
F.to Dott. Roberto Righetti

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.



Il Direttore
F.to Dott. Roberto Righetti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to Giovanni Alba



Il Segretario
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio on line inserito nel sito consortile www.consorziotorquino.it il giorno 10/01/2017 per rimanervi per 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla residenza consortile, addì 10/01/2017



Il Segretario
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 05/12/2016

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (esecutività dopo 10 giorni dalla pubblicazione); |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (immediata esecutività); |

Dalla residenza consortile, addì 10/01/2017



Il Segretario
F.to Dott. Nicola Di Pietro

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza consortile, addì 10/01/2017



Il Segretario
Dott. Nicola Di Pietro