

**DELIBERAZIONE N.16****ORIGINALE****COPIA****VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

OGGETTO: Tassa sui rifiuti (TARI) – Convenzione con i Comuni di Stresa e Crevoladossola per la gestione della tassa sui rifiuti per l'anno 2014 (art. 1 comma 639 e seguenti della legge n. 147/2013 legge stabilita 2014).
Approvazione.

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventotto** del mese di **Marzo** alle ore **15,30** presso gli uffici consortili, regolarmente convocato come da copia in atti, si è riunito il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del Consorzio, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal Regolamento Speciale e dalle vigenti disposizioni di legge.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE/ASSENTE
MAFFEO CLAUDIA	Presidente dimissionario	-----
VARNELLI VIRGILIO	Vice Presidente	PRESENTE
FORTIS CLAUDIA	Consigliere	PRESENTE
RUBINI GIOVANNI	Consigliere	PRESENTE
RICCI MICHELE	Consigliere	PRESENTE
TOTALE PRESENTI		4
TOTALE ASSENTI		0

Assiste alla seduta il Dr. Nicola Di Pietro che svolge le funzioni di Segretario. Constatata la presenza del numero legale, il Vice Presidente Virgilio Varnelli, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: Tassa sui rifiuti (TARI) – Convenzione con i Comuni di Stresa e Crevoladossola per la gestione della tassa sui rifiuti per l'anno 2014 (art. 1 comma 639 e seguenti della legge n. 147/2013 legge stabilita 2014). Approvazione.

Delibera CDA n.16 del 28.03.2014

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che

la Regione Piemonte, con Legge 24 ottobre 2002 n. 24, ha organizzato il sistema integrato dei rifiuti urbani, articolandolo in "Ambiti Territoriali Ottimali" (A.T.O.), in seno ai quali ha istituito uno o più Consorzi di Bacino con funzioni di governo per la gestione associata dei servizi di igiene urbana, tra i quali il COB di Verbania ed Il COB Valle Ossola, ora confluiti nel Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del Verbano Cusio Ossola COUB VCO, nel quale sono consorziati tutti i Comuni della Provincia del Verbano Cusio Ossola;

ai Consorzi Obbligatori di Bacino è attribuita predisposizione dei piani finanziari ai sensi del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 e riscossione della tariffa e tale funzione è espressamente prevista nello statuto dei preesistenti Cob Valle Ossola e di Verbania;

i Comuni di Stresa e Crevoladossola, ora facenti parte del COUB VCO, hanno rispettivamente affidato dall'anno 2006 ai preesistenti Cob Valle Ossola e Cob di Verbania la gestione e riscossione della Tariffa di Igiene Ambientale, in seguito TARES in forza della normativa vigente in materia per tempo;

RILEVATO che

l'art. 1 comma 639 della legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014) ha istituito con decorrenza dal 1° gennaio 2014 l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) e nella tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore;

in particolare in materia di TARI, l'art. 1 comma 691 della predetta Legge di Stabilità 2014 così come modificato dal DL. 16/2014, prevede che i Comuni possono, in deroga all'art. 52 del decreto legislativo n. 446/1997, affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, l'accertamento e la riscossione della TARI e della tariffa di cui ai commi 667 e 668 ai soggetti ai quali risulta attribuito nell'anno 2013 il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del Decreto Legge 06 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazione, dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214;

PRESO ATTO che i Comuni di Stresa e Crevoladossola, in considerazione della possibilità prevista dalle precitate disposizioni normative, hanno disposto di avvalersi della facoltà di affidare al COUB VCO, la gestione dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della tassa sui rifiuti TARI, fino a quanto la legge non disponga diversamente o fino a quando gli stessi, con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi, decida di reinternalizzare la predetta funzione, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo alla richiesta;

VISTO lo schema di convenzione relativa alla gestione della tassa sui rifiuti "Tari" appositamente predisposto dagli uffici consortili, sulla base delle indicazioni ricevute dalle Amministrazioni Comunali di Stresa e Crevoladossola;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di assumere i provvedimenti di competenza;

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali, il Direttore dell'Ente;

VISTO il D.P.R. n. 158 del 27.4.1999;

VISTI gli articoli 31, 140 del T.U. Enti Locali in ordine alla disciplina giuridica dei consorzi intercomunali;

VISTI gli articoli 126 e seguenti del predetto T.U.E.L., relativamente ai controlli sugli atti dei Comuni ed in particolare sui controlli sul bilancio;

VISTI gli articoli 149 e seguenti del predetto T.UEL. concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano dai convenuti aventi diritto;

DELIBERA

1. assumere dai Comuni di Stresa e Crevoladossola, posta la facoltà a questi concessa dall'art. 1, comma 691 della legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014), in deroga all'art. 52 del D.Lgs. n. 446/1997, la gestione della tassa sui rifiuti (TARI) cui all'art. 1 comma 639 e seguenti della legge n.147/2013, l'affidamento della gestione dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della tassa sui rifiuti TARI, sin quando norme in materia non dispongano diversamente o fino a quando i Comuni medesimi, con preavviso di almeno 6 (sei) mesi, determinino di reinternalizzare la predetta funzione, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo alla richiesta;
2. approvare, conseguentemente e contestualmente, lo schema di convenzione regolante i rapporti tra le parti che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. trasmettere copia della presente deliberazione ai Comuni di Stresa e Crevoladossola a ciascuno per quanto di competenza;
4. disporre la pubblicazione all'albo pretorio online sul sito consortile www.consorziorigiutivco.it ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.
5. dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

CONVENZIONE

**TRA IL COMUNE DI _____
E IL CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA "COUB VCO"
PER LA GESTIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI "TARI"
(Art.1 comma 639 e seguenti legge n. 147 del 27.12.2013 Legge di Stabilità 2014)**

L'anno duemilaquattordici addì.....del mese di.....presso gli uffici della sede del Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del Verbano Cusio Ossola "COUB VCO" posti in Verbania Pallanza – Via Olanda n. 57

TRA

Il Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del Verbano Cusio Ossola COUB VCO "COUB VCO", con sede legale a Verbania in Via Olanda n. 57 – P.IVA: 02235970031, rappresentato nel presente atto dal Signor RIGHETTI ROBERTO nato a Domodossola (VB) il 27.01.1962 C.F: RGH RRT 62A27 D332A residente a DOMODOSSOLA (VB) in Via Città di Lima n.7 , nella sua qualità di Dirigente e Direttore dell'Ente in forza delle delibere di Consiglio di Amministrazione n.4 del 29.04.2010 e n.3 del 15.03.2011, che d'ora in poi si chiamerà per brevità "COUB VCO";

Il Comune di, con sede legale a via n. –
C.F:, rappresentato nel presente atto dal/dalla
Signor/a.....nato/a.....il.....
C.F.....residente ain.....,
nella sua qualità di....., che d'ora in poi si chiamerà per brevità "Comune";

PREMESSO

che

la Regione Piemonte, con Legge 24 ottobre 2002 n. 24, ha organizzato il sistema integrato dei rifiuti urbani, articolandolo in "Ambiti Territoriali Ottimali" (A.T.O.), in seno ai quali ha istituito uno o più Consorzi di Bacino con funzioni di governo per la gestione associata dei servizi di igiene urbana, tra i quali il COB di Verbania ed Il COB Valle Ossola, ora confluiti nel Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino del Verbano Cusio Ossola COUB VCO, nel quale sono consorziati tutti i Comuni della Provincia del Verbano Cusio Ossola;

ai Consorzi Obbligatori di Bacino è attribuita predisposizione dei piani finanziari ai sensi del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 e riscossione della tariffa e tale funzione è espressamente prevista nello statuto del Cob di Verbania;

il Comune, ora facente parte del COUB VCO, ha affidato dall'anno 2006 al Cob (di Verbania/Cob Valle Ossola) la gestione e riscossione della Tariffa di Igiene Ambientale, in seguito TARES in forza della normativa vigente in materia per tempo;

l'art. 1 comma 639 della legge n. 147 del 27.12.2013 (Legge di Stabilità 2014) ha istituito con decorrenza dal 1° gennaio 2014 l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) e nella tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore;

in particolare in materia di TARI, l'art. 1 comma 691 della predetta Legge di Stabilità 2014 così come modificato dal DL. 16/2014, prevede che i Comuni possono, in deroga all'art. 52 del decreto

legislativo n. 446/1997, affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, l'accertamento e la riscossione della TARI e della tariffa di cui ai commi 667 e 668 ai soggetti ai quali risulta attribuito nell'anno 2013 il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del Decreto Legge 06 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazione, dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214;

è intenzione delle parti come sopra costituite avvalendosi della deroga di cui sopra, formalizzare con la presente convenzione la loro reciproca volontà di obbligarsi;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti come sopra costituite che per brevità chiameremo la prima "COUB VCO" e la seconda "Comune",

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1- Premesse

I soprannominati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare le premesse esposte in narrativa come parte integrante del presente contratto.

Art.2 – Oggetto della convenzione

Il Comune affida al COUB VCO, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 1 comma 691 della Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) così come modificato dal D.L. 16/2014, la gestione dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della tassa sui rifiuti TARI.

Art. 3 – Compiti del COUB VCO

1. Spettano al COUB VCO le seguenti attribuzioni:
 - a) provvedere al calcolo della base imponibile attribuibile ai singoli contribuenti, nonché al controllo dei versamenti e delle denunce;
 - b) elaborare l'elenco delle posizioni passive dei contribuenti;
 - c) gestire lo sportello TARI per la tenuta e l'aggiornamento della banca dati, nonché i rapporti con i contribuenti;
 - d) provvedere a tutti i compiti inerenti l'accertamento e la liquidazione spontanea del tributo ed in particolare le attività di emissione degli avvisi di pagamento nel rispetto delle modalità e tempistiche approvate dal Comune e rendicontazione degli incassi; la rendicontazione sarà accessibile al Comune tramite la consultazione degli appositi gestionali;
 - e) gestire le fasi di sollecito ed emissioni avvisi di accertamento per omesso o insufficiente versamento;
 - f) gestire la riscossione coattiva nel rispetto della normativa vigente in materia;
2. gestire l'eventuale contenzioso derivante dalle attività di accertamento svolte dal COUB VCO, elaborare le proposte di accertamento con adesione;
3. Il COUB VCO provvede inoltre a:
 - a) richiedere alla Società ConSerVCO SpA il piano annuale dei costi di servizio e di investimento per la successiva elaborazione da parte dello stesso del Piano Finanziario e relativa relazione illustrativa oggetto poi di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

- b) elaborare le simulazioni tariffarie finalizzate all'approvazione delle tariffe da parte del Consiglio Comunale;
4. L'elaborazione degli avvisi di pagamento bonari finalizzata alla riscossione ordinaria del tributo sarà effettuata dal COUB VCO nel rispetto delle scadenze fissate dal Comune;
5. Il COUB VCO applica le disposizioni di legge e regolamento, nonché gli atti normativi secondari vigenti del Comune.
6. Gli atti, le informazioni, le documentazioni trasmesse dal Comune al COUB VCO, sono utilizzate esclusivamente per le operazioni relative alla gestione della TARI.
7. Il COUB VCO si impegna ad utilizzare gli atti ricevuti solo ed esclusivamente nell'interesse dei servizi resi al Comune.
8. La responsabilità della gestione del tributo è del COUB VCO, fermo restando il potere di controllo del Comune, per tale motivo ed avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 1 comma 692 della legge n. 147/2013, con proprio atto di giunta il Comune provvede a designare il Direttore dell'Ente quale Funzionario Responsabile del predetto tributo, affidando allo stesso tutti i compiti previsti dalla vigente normativa in materia.

Art.4 – Compiti del Comune

1. E' riservata in esclusiva al Comune la funzione normativa e di determinazione delle tariffe, del numero e delle scadenze della rate in acconto e conguaglio secondo le modalità stabilite dallo stesso nel rispetto della normativa vigente per tempo, nonché la riscossione del tributo secondo le modalità fissate dalla vigente normativa e nel rispetto della presente convenzione;
2. Il Comune può accedere agli uffici decentrati del COUB VCO e richiedere notizie sull'applicazione del tributo, con funzioni di controllo;
3. Gli uffici comunali comunicano, secondo modalità operative e calendari già concordati con le strutture consortili, tutti i dati in loro possesso finalizzati al calcolo tributario (variazioni anagrafiche, apertura/chiusura esercizi commerciali, permessi di costruzione/SCIA, occupazioni temporanee ecc...). Eventuali divergenze nell'applicazione del tributo e nell'interpretazione delle norme regolamentari vigenti, saranno risolte attraverso apposite riunioni tra il Comune e COUB VCO, delle cui conclusioni si redigerà idoneo verbale.
4. Gli uffici comunali competenti continuano a curare le istruttorie per la concessione di eventuali agevolazioni a carattere economico sociale, comunicandone l'esito al COUB VCO al fine di consentire i conseguenti adempimenti.

Art.5 – Durata

1. Il Comune, in deroga all'art. 52 del D.Lgs n. 446/1997, affida al COUB VCO la gestione dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della TARI dell'Ente fino a quando la legge non disponga diversamente o fino a quando lo stesso, con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi, decida di reinternalizzare la predetta funzione, con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo alla richiesta.
2. Alla conclusione dell'affidamento, il COUB VCO trasmetterà al Comune la banca dati aggiornata, comprensiva dell'archivio storico.

Art.6 – Modalità e tempistiche di incasso

1. Le modalità e le tempistiche di incasso del tributo sono disciplinate nel Regolamento Comunale e nelle apposite delibere di Consiglio Comunale.

Art.7 – Modalità di riversamento incassi TARI

1. La TARI, in quanto tributo di competenza comunale, sarà riscossa direttamente dal Comune che per assicurare la necessaria liquidità al COUB VCO per il pagamento dei fornitori e per il mantenimento della struttura di gestione, si impegna a trasferire allo stesso, gli importi risultanti dal Piano Finanziario e documentati da apposite fatture/note di debito entro il termine di scadenza di ogni singolo documento; il COUB VCO da parte sua si impegna a trasmettere puntualmente al Comune l'elenco delle fatture/note di debito in scadenza entro un tempo utile per procedere all'iter di liquidazione così come si impegna a riversare al Comune quanto dallo stesso incassato a titolo di CONAI e di contributo IVA Ministero Interno; Il contributo assegnato dal MIUR per le istituzioni scolastiche sarà invece trattenuto direttamente dal Comune.
2. Dall'importo risultante dal Piano Finanziario saranno inoltre dedotte le somme relative al fondo svalutazione crediti, nonché le somme relative al Tributo di competenza della Provincia (TEFA) che sarà liquidato direttamente dal Comune.

Art.8 – Normativa di riferimento

1. Il tributo di cui all'art. 1 è disciplinato dall'apposito Regolamento approvato dal Comune.
2. Si applicano, oltre alle norme di legge ed al Regolamento TARI, i regolamenti comunali in materia di entrate comunali ove compatibili con le norme specifiche adottate per il tributo.

Art.9 – Controversie

1. Tutte le controversie che possono insorgere tra le parti e che richiedono azioni giudiziarie, sono di competenza del foro di Verbania.

Art.10 – Spese contrattuali

1. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto,.....

Per il Comune

Per il COUB VCO

.....

.....

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL VICE PRESIDENTE
F.to Virgilio Varnelli

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio on line inserito nel sito consortile www.consorziორიფუტვო.ი il giorno 03/04/2014 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla residenza consortile, addì 23/04/2014

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/03/2014

- Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(*esecutività dopo 10 giorni dalla pubblicazione*)
- Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(*immediata esecutività*)

Dalla residenza consortile, addì 28/03/2014

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza consortile, addì 23/04/2014



IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola