~~ORIGINALE~~	COPIA

Registro determinazioni n°034 del 01.10.2018

CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA C.O.U.B. VCO

DETERMINA DI IMPEGNO

OGGETTO: sostituzione dipendente consortile per congedo parentale - impegno di spesa in favore di Gi Group spa per somministrazione di lavoro a tempo determinato - CIG: ZE92565CA5.

IL DIRETTORE

Richiamata la determina n°27/2018 relativa ad affidamento, a seguito richiesta di offerta presso il mercato elettronico della pubblica amministrazione rivolta ai fornitori abilitati, alla Agenzia per il lavoro GI Group spa di Milano agenzia di Gravellona Toce (VB) di somministrazione di lavoro per sostituzione dipendente consortile in regime di congedo obbligatorio per maternità;

Preso atto che la fornitura in premessa si è svolta dal 27.02.2018 al 30.09.2018 comprensivo di idoneo periodo per consentire l'avvicendamento e l'affiancamento al dipendente consortile;

Visto che la dipendente consortile C.S. ha recato al Consorzio comunicazione di voler fruire, al termine del periodo di maternità obbligatoria, dell'intero periodo di astensione facoltativa (congedo parentale) così come previsto dalla normativa contrattuale vigente;

Ritenuto pertanto, per garantire la normale efficienza lavorativa degli uffici consortili, proseguire l'affidamento alla società Agenzia per il lavoro Gi Group spa con sede a Milano Agenzia di Gravellona Toce (VB) relativo a prestazione di somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2015, con fornitura di "istruttore amministrativo contabile" cat. B3 del CCNL con contratto a tempo pieno (trentasei ore settimanali) e determinato per ulteriori cinque mesi decorrenti dalla data odierna, 01.10.2018, e con termine nel prossimo 28.02.2019;

Precisato che nel corso della fornitura di lavoro, la società Gi Group spa ha comunicato come a seguito del rinnovo del contratto nazionale degli enti locali la tariffa oraria conseguente ai nuovi parametri retribuitivi in vigore dal 01.06.2018 per istruttore amministrativo contabile cat. B3 risulta di euro 19,53 cadauna, più iva calcolata solamente sul margine di agenzia;

Dato atto della necessità di rispetto di quanto previsto dall'art.11, comma 4-bis del D.L. 90/2014, convertito in Legge n.114 del 11/08/2014, di modifica dell'art.9, comma 28, del D.L. 78/2010, (limite della spesa sostenuta nel 2009 per la finalità del lavoro flessibile) e di quanto previsto dalla delibera n.1/2017 della Corte dei Conti – sezione Autonomie;

Precisato che il D.Lgs. 81/2015 definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'Agenzia di somministrazione

CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Olanda 57 – 28922 Verbania Pallanza (VB) tel 0323/507071 fax 0323/555714
C.F./P.IVA 02235970031

autorizzata ai sensi del D.Lgs. n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore" che nella fattispecie delle pubbliche amministrazioni attiene esclusivamente al caso di somministrazione di lavoro a tempo determinato;

Atteso che il Bilancio di Previsione dell'Ente è stato approvato con delibera di Assemblea Consortile n. 05 del 27 marzo 2018;

Atteso che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2 la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

Ritenuto pertanto sussistere i requisiti fissati dalla normativa vigente per affidare alla società Agenzia per il lavoro Gi Group spa con sede a Milano Agenzia di Gravellona Toce (VB) prosecuzione della prestazione di somministrazione di lavoro ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2015, con fornitura di "istruttore amministrativo contabile" cat. B3 del CCNL con contratto a tempo determinato e pieno (trentasei ore settimanali) per il periodo di cinque mesi e conseguente importo di spesa stimato in euro 14.000,00 iva compresa con imputazione, per la quota relativa all'anno 2018 pari ad euro 8.400,00 iva compresa, come segue:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2018	1	2	1	103	10102/03	1.03.02.99.999

e per la quota residua pari ad euro 5.600,00 iva compresa al pari impegno previsto dal bilancio di previsione per gli anni 2018-2019-2020 già approvato dall'organo assembleare consortile con proprio atto n°5/2018;

Visti

il D.Lgs.n.118/2011 nonché il .Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

il D.Lgs.n.163/2006 e smi;

gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D. Lgs. n°267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

il vigente statuto del Consorzio;

~~ORIGINALE~~	COPIA

D E T E R M I N A

1. affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Agenzia per il lavoro GI Group spa di Milano agenzia di Gravellona Toce (VB), prosecuzione del contratto di somministrazione di lavoro a tempo pieno (trentasei ore settimanali) e determinato con decorrenza dal 01.10.2018 e sino al 28.02.2019 di n.1 risorsa di personale inquadrata nella categoria B3 del CCNL enti locali da impiegare presso gli uffici consortili con funzioni di "istruttore amministrativo contabile";
2. provvedere alla sottoscrizione tra le parti di apposito contratto nel rispetto delle condizioni tecniche ed economiche riportate nell'offerta GI GROUP SpA in premessa riportata e che qui richiamata si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. dare atto che la somma complessiva per la fornitura è pari ad euro 14.000,00 iva compresa e la quota di costo relativa all'anno 2018 pari ad euro 8.400,00 è impegnata con registrazione come segue:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2018	1	2	1	103	10102/03	111/18	1.03.02.99.999

con imputazione all'esercizio 2018 in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere; 3

4. dare atto che la residua spesa pari ad euro 5.600,00 iva compresa trova imputazione nel bilancio di previsione consortile per gli anni 2018-2019-2020 già approvato dall'organo assembleare consortile con proprio atto n°5/2018;
5. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
6. di tenere monitorata, nel corso dell'anno 2018, la spesa relativa al personale somministrato da Agenzie per il Lavoro, per il rispetto di quanto stabilito dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010;
7. dare atto che la presente determinazione diventa IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000 e smi;
8. trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore economico/finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. di comunicare al fornitore sopra individuato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000;
10. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
    a) lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;

~~ORIGINALE~~	COPIA

b) disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziorifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;

c) ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Via Olanda 57 – 28922 Verbania Pallanza (VB) tel 0323/507071 fax 0323/555714
C.F./P.IVA 02235970031

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Direttore
F.to Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Direttore
F.to Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.to Elisabetta Falciola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Direttore
F.to Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.to Elisabetta Falciola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consorziorifiutivco.it il giorno 25/10/2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Segretario
F.to Dottor Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL LAGO

Il Segretario
F.to Dottor Nicola Di Pietro