

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO  
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
C.O.U.B. VCO**

**DETERMINA DI IMPEGNO**

**OGGETTO:** servizio ECOBOX per ritiro materiale di stampa esausto – affidamento alla Cooperativa Sociale Risorse di Verbania – CIG: Z7D1B171F7

**IL DIRETTORE**

*Rilevata* la necessità di provvedere ad avvio a recupero, nel rispetto delle norme di legge dei materiali di stampa esausti quali toner e cartucce derivanti dal funzionamento delle attrezzature informatiche in uso presso gli uffici consortili;

*Preso atto* che nell'anno 2015 analogo servizio è stato effettuato regolarmente dalla Cooperativa Sociale Risorse con sede in Verbania, via Müller 35, che vi provvede fornendo a noleggio un contenitore rigido nel quale depositare i predetti materiali di stampa esausti in attesa del servizio di ritiro;

*Verificato* che allo stato attuale non sono attive proposte di convenzione CONSIP ai sensi della Legge 135/2012 riguardanti il medesimo servizio di ritiro materiale di stampa esausto;

*Visto* l'art.335 del DPR 207/2010 – Mercato elettronico e suo degli strumenti elettronici – secondo cui ai sensi dell'articolo 85, comma 13, del codice e della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, la procedura di acquisti in economia può essere condotta, in tutto in parte, dalla stazione appaltante avvalendosi di sistemi informatici, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e di non discriminazione;

*Verificato* che il servizio di ritiro materiale di stampa esausto in oggetto non è previsto nel catalogo MEPA;

*Visto* l'art. 125 comma 11 primo e secondo periodo del D.Lgs.n.163/2006 "Codice degli appalti" così come modificato dalla Legge 106/2011 che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a €40.000,00.- è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

*Preso atto* della disponibilità della Cooperativa Sociale Risorse di Verbania, ad assumere il servizio di cui trattasi anche per l'anno 2016, sulla base dell'offerta economica trasmessa in data 01/08/2016, ns. prot. n. 1653 del 02/08/2016 che prevede il servizio di noleggio contenitore, ritiro, trasporto, selezione e spedizione alle industrie di rigenerazione, con la previsione di un massimo di n. 2 ritiri Ecobox all'anno, per una spesa quantificata in €91,50.- comprensiva di IVA;

*Valutata* positivamente dal punto di vista economico l'offerta presentata dalla Cooperativa Sociale Risorse di Verbania, in quanto non presenta aumenti rispetto a quanto applicato nell'anno 2015;

**ORIGINALE**

**COPIA**

Atteso che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2 la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

Preso atto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 è stato prorogato al 31 marzo 2016 ai sensi del D.M. 28/10/2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31/10/2015 n. 254;

Visto il punto 8 dell'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D.Lgs.n.118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs.n.126/2014 che stabilisce che, durante il periodo di esercizio provvisorio gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Ritenuto pertanto che sussistono tutti i requisiti fissati dalla normativa vigente, si ritiene necessario ed opportuno affidare alla Cooperativa Sociale Risorse di Verbania, per l'anno 2016 il servizio ECOBOX per il ritiro del materiale di stampa esausto, sopra dettagliatamente specificato per una spesa complessiva annua di €91,50.- compreso IVA di legge che trova imputazione come segue:

ANNO	Missione	Titolo	Programma	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2016	1	1	2	103	10102/03	64/2016	1.03.02.99.999

Visto il D.Lgs.n.118/2011 nonché il Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29/04/2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 15/03/2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

Visto il D.Lgs.n.163/2006 e smi;

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

Visto l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

**ORIGINALE**

**COPIA**

**D E T E R M I N A**

1. affidare alla Cooperativa Sociale Risorse di Verbania il servizio ECOBOX per il ritiro del materiale di stampa esausto per l'anno 2016, alle condizioni tecniche riportate in premessa e per una spesa complessiva di €91,50.- compreso IVA di legge come da offerta economica datata 01/08/2016;
2. impegnare la somma complessiva di €91,50.-, con la registrazione della stessa come segue:

ANNO	Missione	Titolo	Programma	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2016	1	1	2	103	10102/03	64/2016	1.03.02.99.999

e con la sua imputazione all'esercizio 2016 in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere;

3. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
4. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio;
  - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
  - b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente [www.consorzorifiutivco.it](http://www.consorzorifiutivco.it) per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
  - c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 08/09/2016

*Il Direttore  
F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

**ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore tecnico/contratti appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 08/09/2016

*Il Direttore  
F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile del Settore economico finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 08/09/2016

*P.o. Settore economico/finanziario  
F.º Elisabetta Falciola*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it) il giorno 08/09/2016 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 08/09/2016

*Il Segretario  
F.º Dottor Nicola Di Pietro*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 08/09/2016



*Il Segretario  
F.º Dottor Nicola Di Pietro*