

**ORIGINALE**

**COPIA**

*Registro determinazioni n°36 del 18.10.2018*

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO  
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
C.O.U.B. VCO**

**DETERMINAZIONE**

**OGGETTO: Presa d'atto verbale di conferenza del Direttore e del Segretario dell'Ente relativo a valutazione della dipendente signora Sartori Chiara e di liquidazione produttività individuale anno 2017**

**IL DIRIGENTE**

Vista l'ipotesi di accordo del contratto collettivo decentrato integrativo relativo all'anno 2017, sottoscritto in data 18.10.2018 tra la delegazione pubblica e le Organizzazioni Sindacali, approvato dal Consiglio di Amministrazione con atto n. 33 del 26.07.2018 previo parere rilasciato dal Revisore dei Conti;

Visto l'art. 2 comma 1 lettera g) del predetto contratto decentrato il quale prevede che per l'anno 2017 l'erogazione del fondo di produttività individuale/collettiva, che ammonta a complessivi euro 900,00, venga distribuito alla dipendente signora Chiara Sartori unica avente diritto, essendo gli altri dipendenti responsabili di servizio con posizione organizzativa, mediante compilazione di scheda di valutazione compilata dal Dirigente e dal Segretario dell'ente, che deve essere sottoscritta dal dipendente per presa d'atto;

1

Visto il verbale in data 18.10.2018 della conferenza del Direttore e del Segretario dell'Ente e la relativa scheda di valutazione dalla quale risulta che alla dipendente Sartori Chiara è stato assegnato il punteggio di 320 punti su 400 (punti 240 per la performance individuale e punti 80 per la performance organizzativa), con definizione quindi di buono;

Precisato che ai fini di erogazione della produttività, il dipendente deve conseguire punteggi pari o superiore a 60 nella valutazione della performance individuali e pari o superiore a 60 nella valutazione della performance organizzative;

Ritenuto, sussistendone i presupposti, procedere alla liquidazione della produttività individuale relativa all'anno 2017;

VISTO il Bilancio c.e.;

VISTO l'art. 107 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

VISTO l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

VISTO il vigente statuto del Consorzio;

**DETERMINA**

- 1) liquidare alla dipendente Chiara Sartori la produttività individuale relativa all'anno 2017, nella misura di € 900,00, finanziata con le risorse sono attinte dal fondo costituito per detto anno ai sensi dell'art. 17 del

CCNL;

2) di dare atto che la spesa complessiva di cui al punto precedente trova copertura come segue:

| ANNO | Missione | Programma | Titolo | Macroaggregato | Capitolo | Impegno         | Piano dei conti |
|------|----------|-----------|--------|----------------|----------|-----------------|-----------------|
| 2017 | 1        | 2         | 1      | 101            | 1102/01  | 153<br>156/2017 | 1.01.01.01.002  |
| 2017 | 9        | 3         | 1      | 102            | 1905/61  | 161/2017        | 1.02.01.01.000  |

3) di trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:

- a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
- b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it) per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
- c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, lì 21/11/2018

*Il Direttore*  
*F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

**ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 21/11/2018

*Il Direttore*  
*F.º Dottor Roberto Righetti*

*P.o. Settore Economico/Finanziario*  
*F.º Elisabetta Falciola*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 21/11/2018

*Il Direttore*  
*F.º Dottor Roberto Righetti*

*P.o. Settore Economico/Finanziario*  
*F.º Elisabetta Falciola*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile [www.consortiorifiutivco.it](http://www.consortiorifiutivco.it) il giorno 21/11/2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, lì 21/11/2018

*Il Segretario*  
*F.º Dottor Nicola Di Pietro*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, lì 21/11/2018



*Il Segretario*  
*F.º Dottor Nicola Di Pietro*