

**ORIGINALE**

**COPIA**

*Registro determinazioni n°09 del 07.02.2013*

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO  
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
C.O.U.B. VCO**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE/IMPEGNO

**OGGETTO:**manutenzione straordinaria sito web consortile [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it)  
riguardante attività di progettazione ed implementazione della sezione  
"Operazione Trasparenza" – affidamento ePublic s.r.l. di Galliate (NO) –  
CIG: Z5F0D8DB3C.

**IL DIRETTORE**

Premesso che l'ente consortile, al fine di ottemperare agli obblighi di legge così come disposto dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.05 del 29/04/2010, ha provveduto ad affidare alla ditta ePublic s.r.l. di Galliate (NO) le attività connesse alla realizzazione del sito internet istituzionale con albo pretorio on-line, sottoscrivendo apposito contratto;

Preso atto che la ditta ePublic s.r.l. ha portato a termine, nel rispetto delle condizioni tecniche ed economiche dettagliate nel preventivo del 27/04/2010, le seguenti attività:

1. Progettazione del Portale;
2. Analisi, individuazione caratteristiche tecniche, funzionali e di sicurezza;
3. Studio grafico;
4. Definizione del Database;
5. Applicazione delle linee guida W3C;
6. Accessibilità e Usabilità;
7. Pubblicazione on line del Sito;
8. Collaudo;
9. Risoluzione problemi;
10. Formazione del personale;
11. Servizio di Hosting;
12. Realizzazione n. 1 casella di posta certificata;
13. Manutenzione primo anno;

**ORIGINALE**

**COPIA**

per una spesa complessiva di €1.932,00.- compreso IVA di legge e compreso altresì il canone di manutenzione quantificato in €480,00.- compreso IVA di legge, da applicarsi a decorrere dal 2° anno di attivazione del sito;

Preso atto che in materia è intervenuta nuova normativa inerente le cosiddette operazioni "trasparenza" della Pubblica Amministrazione ed in particolare:

- Art. 3, cc. 44 e 54, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008). Art.3, c.44: Limiti massimi del trattamento economico onnicomprensivo a carico della finanza pubblica per rapporti di lavoro dipendente o autonomo. Rinvio a D.P.C.M. per deroghe nel limite massimo di 25 unità. Art.3, c.54: Disposizioni in ordine alla pubblicità sul sito web dei nomi e dei compensi dei collaboratori esterni.
- Circolare n.2/2008 del Dipartimento della Funzione pubblica. Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne.
- Circolare n.05/09 del Ministro per l'innovazione e pa Pubblica Amministrazione Legge 18 giugno 2009 n. 69 - Pubblicazione dei dati sulla dirigenza e sulle assenze e presenze del personale - Ulteriori indicazioni operative.
- Circolare n.03/09 del Ministro per l'innovazione e pa Pubblica Amministrazione Legge 18 giugno 2009 n. 69 - Pubblicazione dei dati sulla dirigenza e sulle assenze e presenze del personale - Prime Indicazioni operative.
- legge n. 69 del 18 giugno 2009 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile"; Art.21: Trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza del personale
- decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- delibera CiVIT 105/2010 "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- Circolare n.01/10 del Ministro per l'innovazione e pa Pubblica Amministrazione Pubblicazioni e comunicazioni di dati inerenti Pubbliche Amministrazioni dipendenti: pubblicazione dei dati curriculari e retributivi della dirigenza e di dati sulle assenze del personale; Anagrafe delle prestazioni; CONSOC.
- Decreto legislativo n. 149 del 6 settembre 2011 "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- legge n. 134 del 7 agosto 2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 (decreto sviluppo), recante misure urgenti per la crescita del Paese";
- decreto legge 179 del 18 ottobre 2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";

**ORIGINALE**

**COPIA**

- direttiva n. 8/2009 del Ministro della Pubblica Amministrazione e Innovazione – art. 4 "Linee Guida per il sito Web della Pubblica Amministrazione";
- legge n.190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ritenuto necessario provvedere alle misure di adeguamento del sito istituzionale consortile nel rispetto della normativa vigente sopra esposta;

Atteso pertanto che si è ritenuto opportuno contattare la Ditta ePublic s.r.l. di Galliate (NO), società di comprovata esperienza nel settore, già affidataria del servizio di manutenzione ordinaria del sito consortile in seguito alla sottoscrizione di apposito contratto, come espresso in premessa.

Atteso che la ditta ePublic s.r.l. con propria nota del 07 febbraio 2013, ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire un'attività di manutenzione straordinaria del sito web [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it) volta alla personalizzazione dei contenuti imposti dall'"Operazione Trasparenza", in particolare tali attività comprendono:

- Implementazione della nuova sezione denominata "Operazione Trasparenza" con gestione sottocategorie e possibilità di inserire documenti e link per ogni sezione (Descrizione, Multidocumenti, Multilink);
- applicazione delle Linee Guida W3C, con certificazione di Accessibilità e Usabilità del Sito;
- realizzazione della parte corrispondente nel pannello di controllo del sito.

3

Atteso che le attività di progettazione e realizzazione della sezione dedicata sono state quantificate in n.16 ore lavorative corrispondenti ad una spesa complessiva definita in €484,00 IVA inclusa;

Ritenuto che l'offerta della Ditta ePublic s.r.l. risponde adeguatamente alle esigenze del Consorzio ed è da considerarsi economicamente congrua;

Visto l'art. 125 comma 11 primo e secondo periodo del D.Lgs.n.163/2006 "Codice degli appalti" così come modificato dalla Legge 106/2011 che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a €40.000,00.- è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

Visto l'art. 3 del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" approvato con delibera di AC n.29 del 06.01.2011 che prevede la procedura del "cottimo fiduciario" quando si rende necessario ovvero opportuno, procedere, con procedura negoziata, all'affidamento ad operatori economici esterni all'Ente;

Visto l'art. 5 punto 2) del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" che consente, tuttavia, il ricorso ad un solo operatore economico per forniture inferiori a € 40.000,00;

**ORIGINALE**

**COPIA**

Verificato che la ditta ePubblic s.r.l. è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria prescritti dalla normativa vigente per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

Ritenuto pertanto di affidare alla stessa le attività di progettazione e realizzazione della sezione "Operazione Trasparenza" del sito internet Consortile [www.cpnsoziorifiutivco.it](http://www.cpnsoziorifiutivco.it), così come definito nella loro offerta del 07 febbraio 2013, imputando la relativa spesa di €400,00.- all'Intervento 01.01.02.03 (capitolo 10102/03) in conto competenza del bilancio di previsione anno 2013 in corso di predisposizione;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

Visto il D.Lgs.n.163/2006 e smi;

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D.Lgs. n°267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

Visto l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

Acquisita l'attestazione di copertura finanziaria, come in calce al presente atto, del responsabile settore economico finanziario dell'Ente;

Dato atto che il Responsabile di procedimento è individuato nella persona del Dr. Roberto Righetti;

4

#### **DETERMINA**

1. affidare alla ditta ePublic s.r.l. di Galliate (NO), le attività di progettazione e realizzazione della sezione "Operazione Trasparenza" del sito internet consortile [www.consoziorifiutivco.it](http://www.consoziorifiutivco.it), così come definito nella loro offerta del 07 febbraio 2013, che si riassume di seguito:
  - Implementazione della nuova sezione "Operazione Trasparenza": gestione sottocategorie con possibilità di inserire documenti e link per ogni sezione (Descrizione, Multidocumenti, Multilink);
  - applicazione delle Linee Guida W3C, con certificazione: Accessibilità e Usabilità del Sito;
  - realizzazione della parte corrispondente nel pannello di controllo del sito.
2. imputare la spesa complessiva di €484,00 IVA inclusa.- all'Intervento 01.01.02.03 (capitolo 10102/03) in conto competenza
3. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;

**ORIGINALE**

**COPIA**

4. dare atto che la presente determinazione diventa IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000 e smi;
5. trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore economico/finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. di comunicare al fornitore sopra individuato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000;
7. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
  - a) lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
  - b) disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it) per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi nonché all'albo in versione cartacea presso la sede dell'Ente;
  - c) ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li ..... 07 FEB. 2013 .....

*Il Direttore*  
*F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

**ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore tecnico/contratti appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li ..... 07 FEB. 2013 .....

*Il Direttore*  
*F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile del Settore economico finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li ..... 07 FEB. 2013 .....

*P.o. Settore economico/finanziario*  
*F.º Elisabetta Falciola*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it) il giorno ..... 07 FEB. 2013 ..... per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Copia cartacea della medesima, avente valore di pubblica informativa, viene affissa all'albo consortile presso la sede dell'Ente.

Dalla sede consortile, li ..... 03 FEB. 2014 .....

*Il Segretario*  
*F.º Dottor Nicola Di Pietro*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li ..... 03 FEB. 2014 .....

*Il Segretario*  
*Dottor Nicola Di Pietro*

