

Registro determinazioni n°35 del 16 ottobre 2018

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.O.U.B. VCO**

DETERMINA D'IMPEGNO

OGGETTO: Impegno di spesa per affidamento alla società Sintecop ghi di Colletterto Giacosa (TO) del servizio di assistenza e manutenzione sistemi informatici per il periodo gennaio-giugno 2018 e servizio di conservazione sostitutiva per il periodo gennaio-dicembre 2018 – CIG: Z322556449.

IL DIRETTORE

Premesso che dall'anno 2004 l'Ente Consortile (prima come COB Verbania ora come COUB VCO) per garantire la propria operatività, si avvale dei sistemi informatici della società Sintecop ghi di Colletterto Giacosa (TO) per la gestione contabile e finanziaria, protocollo, economato, patrimonio ed inventario, documento di programmazione, fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva;

Preso atto che sulla base delle attuali esigenze di servizio e riorganizzazione degli applicativi dedicati alla gestione economico finanziaria, l'ente consortile nel corso dell'anno 2018 ha ritenuto opportuno procedere alla completa sostituzione dei programmi avvalendosi di altro fornitore, più precisamente della società SISCO SpA di Cervere (CN), come da Determina Dirigenziale n.14 del 1° marzo 2018;

Precisato che la Sintecop ghi Srl ha fornito assistenza e manutenzione ai software in uso dal 1° gennaio al 30 giugno 2018 e provvede sino al 31 dicembre 2018 alla conservazione sostitutiva dei documenti, occorre riconoscere alla medesima i seguenti corrispettivi pari ad € 2.474,42 quale canone di assistenza e manutenzione software ed € 732,00 quale canone per il servizio di conservazione sostitutiva (FE) e pertanto per una spesa totale di € 3.206,42 compreso IVA di legge, come meglio specificato nella documentazione trasmessa dalla società Sintecop ghi in data 15.10.2018;

Atteso che per le peculiari caratteristiche del software in uso e la titolarità del diritto di proprietà intellettuale del medesimo, il servizio di assistenza e manutenzione deve ritenersi affidato unicamente all'operatore economico proprietario ovvero Sintecop ghi;

Visto l'art. 36 del D.Lgs.n.50/2016 che dispone l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture per importi inferiori ad euro 40.000,00 euro se adeguatamente motivati;

Ritenute le motivazioni tecniche sopra riportate giustificative dell'affidamento diretto;

Atteso che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2 la spesa è

ORIGINALE

COPIA

imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

Verificato che l'offerta presentata dalla ditta Sintecop ghi può ritenersi economicamente congrua si ritiene di affidare alla stessa il servizio in oggetto che trova così copertura:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2018	1	2	1	103	1102/03	1.03.02.99.999

Atteso che il Bilancio di Previsione dell'Ente è stato approvato con delibera di Assemblea Consortile n. 05 del 27 marzo 2018;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

Visto il D.Lgs.n.118/2011 nonché il D.Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U. Enti Locali approvato con il D. Legisl. n. 267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto Determina a contrarre;

Visto l'art. 107 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

DETERMINA

1. affidare, per le motivazioni illustrate nel presente atto, alla ditta Sintecop ghi Srl di Colletterto Giacosa (TO), il contratto di assistenza e manutenzione per i sistemi informatici dedicati alla gestione contabile e finanziaria, protocollo, economato, patrimonio ed inventario, documento di programmazione, fatturazione elettronica per il periodo gennaio/giugno 2018 e di conservazione sostitutiva per il periodo gennaio/dicembre 2018, alle condizioni tecniche ed economiche proposte che si intendono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. dare atto che la spesa complessiva quantificata in € 3.206,42 compreso IVA di legge ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2 è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere e trova così copertura:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti	Impegno
2018	1	2	1	103	1102/03	1.03.02.99.999	110/2018

ORIGINALE

COPIA

3. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;

4. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:

- a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
- b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziორifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
- c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA
ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consorziorifiutivco.it il giorno 25/10/2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018

Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, lì 25/10/2018



Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro