

Registro determinazioni n° 11 del 15 febbraio 2018

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.O.U.B. VCO
DETERMINA DI IMPEGNO**

OGGETTO: gestione taxa rifiuti Comune di Crevoladossola - impegno di spesa in favore di Gi Group spa per somministrazione di lavoro a tempo parziale e determinato - CIG: Z432478BF.

IL DIRETTORE

Premesso che

l'ente consortile provvede sin dall'anno 2006 alla gestione dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della taxa rifiuti in favore dei Comuni consorziati di Stresa e Crevoladossola;

tra le attività affidate dai Comuni è compresa la conduzione (front e back office) degli sportelli per l'espletamento delle pratiche inerenti le denunce di conduzione o cessazione immobili soggetti a ruolo tariffario nonché ogni altro adempimento propedeutico e consequenziale all'emissione dei ruoli annui;

per la gestione dello sportello in Comune di Crevoladossola si provvede con contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato tramite l'Agenzia del Lavoro Gi Group spa con sede a Milano filiale di Gravellona Toce (VB), a suo tempo individuata quale miglior offerente a seguito procedura comparativa di gara;

il personale sino ad oggi fornito risulta inquadrato secondo il contratto di lavoro enti locali con profilo di impiegato amministrativo categoria C1;

Precisato che la società Gi Group spa ha inoltre provveduto ad applicare in favore dell'ente consortile le disposizioni previste dal decreto legge n°66/2014 e nello specifico dall'articolo 8 comma 8 ovvero riduzione del 5% degli importi relativi ai contratti di fornitura di beni e servizi;

Preso atto pertanto che i costi applicati con decorrenza 01.01.2015 si intendono i seguenti:

- *livello contrattuale ccnl enti locali C1 costo orario euro 18,69 margine agenzia euro/h 0,89 - costo totale/h euro 19,58 con assoggettamento ad IVA 22% del solo margine di agenzia;*

Preso atto che il Comune di Crevoladossola nelle more di formalizzare in atti l'intento in premessa ha confermato di affidare all'ente consortile anche per l'anno 2018 la gestione

ORIGINALE

COPIA

dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della tassa rifiuti;

Ritenuto quindi avvalersi anche per l'anno 2018 della Agenzia per il lavoro Gi Group spa agenzia di Gravellona Toce per somministrazione di contratto di lavoro a tempo parziale e determinato secondo profilo ccnl enti locali cat.C1 da impiegarsi presso lo sportello di Crevoladossola per n°24 ore settimanali;

Preso atto che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2018 è stato differito al 28/02/2018 con D.M. del 29/11/2017;

Precisato che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016 che prevedono l'affidamento diretto;

Visto il comma 3 dell'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 che recita: "Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine";

Visto il punto 8 dell'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D.Lgs.n.118/2011 e smi che stabilisce che, durante il periodo di esercizio provvisorio gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Atteso che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2 la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

Ritenuto pertanto sussistere i requisiti fissati dalla normativa vigente per affidare alla società Agenzia per il lavoro Gi Group spa con sede a Milano Agenzia di Gravellona Toce (VB) la prestazione in oggetto per una spesa complessiva annua di euro 26.100,00 compreso IVA di legge che trova imputazione come segue:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2018	9	3	1	103	10905/43	45/2018	1.03.02.15.004

Visti

il D.Lgs.n.118/2011 nonché il D.Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

ORIGINALE

COPIA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

il D.Lgs.n.163/2006 e smi;

gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D. Lgs. n°267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

il vigente statuto del Consorzio;

DETERMINA

1. affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Agenzia per il lavoro GI Group spa di Milano agenzia di Gravellona Toce (VB), la somministrazione di lavoro a tempo parziale e determinato nella misura di 24 ore/settimanali inteso all'utilizzazione per il periodo 01.01-31.12.2018 di n.1 risorsa di personale inquadrata nella categoria C1 del CCNL Regione ed Autonomie Locali da impiegare presso lo sportello taxa rifiuti del Comune di Crevoladossola;
2. provvedere alla sottoscrizione tra le parti di apposito contratto nel rispetto delle condizioni tecniche ed economiche riportate nell'offerta GI GROUP SpA in premessa riportata e che qui richiamata si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. impegnare la somma complessiva di euro 26.100,00 con registrazione come segue:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2018	9	3	1	103	10905/43	45/2018	1.03.02.15.004

e con imputazione all'esercizio 2018 in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere;

4. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
5. dare atto che la presente determinazione diventa IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000 e smi;
6. trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore economico/finanziario per gli adempimenti di competenza;

ORIGINALE

COPIA

7. di comunicare al fornitore sopra individuato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000;
8. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
 - a) lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
 - b) disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziorifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
 - c) ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 26/07/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 26/07/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 26/07/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consortiorifutivco.it il giorno 26/07/2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 26/07/2018

Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 26/07/2018



Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro