

ORIGINALE

COPIA

Registro determinazioni n°040 del 19.11.2018

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.O.U.B. VCO**

DETERMINA DI IMPEGNO

OGGETTO: Fornitura mediante ordine diretto su MEPA di n.2 hardisk da 4 Tb USB 3 per server consortile - Impegno di spesa in favore ditta GARBOLI di Gravellona Toce - CIG: Z2F25D2FB6

IL DIRETTORE

Premesso che si rende necessario procedere con urgenza alla sostituzione, causa naturale usura, degli esistenti due hardisk installati a corredo del server in uso presso gli uffici consortili con analoghe attrezzature ma di maggior capienza, individuati dal consulente informatico, nella tipologia da 4 Tb USB 3;

Considerato che:

- non sono attive convenzioni CONSIP, di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n.488/99, aventi ad oggetto servizi compatibili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- in mancanza di convenzioni quadro attive, l'art. 7, comma 2, del D.L. n.52/2012, convertito in Legge n.94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs.n.165 del 30.03.2001, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e di servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Verificato che da esame dei prodotti informatici presenti sulla piattaforma di acquisto MEPA, l'attrezzatura in esame è acquistabile presso la ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce (VB) – Corso Milano n.46 P.IVA 01931130031, nella categoria "prodotti e servizi per l'informatica e telecomunicazioni" – codice 17102018, ad un costo cadauno di euro 174,46 compreso IVA di legge;

Visto l'art. 36 del D.Lgs.n.50/2016 che dispone l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a 40.000,00 euro se adeguatamente motivati;

Atteso che in termini tecnici la proposta della ditta Garboli per l'Ufficio risponde pienamente alle esigenze del Consorzio;

Tenuto conto di quanto esposto, si ritiene conveniente ed opportuno procedere ad affidamento diretto della fornitura in oggetto, alla ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce,

mediante ordinativo diretto di acquisto firmato digitalmente, secondo le modalità di emissione e di sottoscrizione presenti sulla piattaforma elettronica MEPA;

Atteso che la relativa spesa pari a euro 348,92 compreso IVA di legge è imputata all'esercizio 2018 ossia quando la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere, come di seguito indicato:

sulla piattaforma di acquisto	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2018	1	2	1	103	0102/02	1.03.01.02.000

Dato atto che il bilancio di previsione per l'anno 2018 è stato approvato con deliberazione di Assemblea Consortile n. 05 del 27 marzo 2018;

Visto il D.Lgs.n.118/2011 nonché il Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

Visto il D.Lgs.n.163/2006 e smi;

2

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D.Lgs. n°267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

Visto l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

D E T E R M I N A

1. procedere, mediante ordine diretto sulla piattaforma di acquisto MEPA e per le motivazioni in premessa al presente atto, ad acquisto presso la ditta Garboli per l'Ufficio di Gravellona Toce di n. 2 hardisk da 4 Tb USB 3 da porsi a corredo del server in uso presso gli uffici consortili in sostituzione di quelli esistenti, per una spesa complessiva di euro 348,92 compreso IVA di legge;
2. dare atto che la spesa complessiva quantificata in euro 348.92 compreso IVA di legge è imputata all'esercizio 2018 ossia quando la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere, come di seguito indicato:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2018	1	2	1	103	0102/02	125/2018	1.03.01.02.000

3. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
4. comunicare al fornitore sopra individuato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
 - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
 - b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziorigiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi nonché all'albo in versione cartacea presso la sede dell'Ente;
 - c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 27/11/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 27/11/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 27/11/2018

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consorziorifiutivco.it il giorno 27/11/2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 27/11/2018

Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 27/11/2018



Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro