



DELIBERAZIONE N. 22

ORIGINALE

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: Bilancio di previsione anno 2015. Approvazione piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 comma 594 e seguenti della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008).

L'anno **duemilaquindici** addì **nove** del mese di **Luglio** alle ore **16,00** presso la sala consiliare del Comune di Gravello Toce, regolarmente convocato come da copia in atti, si è riunito il **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** del Consorzio, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal Regolamento Speciale e dalle vigenti disposizioni di legge.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE/ASSENTE
GENTINA ROBERTO	Presidente	PRESENTE
MAZZA CRISTINA	Vice presidente	PRESENTE
PETRONI RICCARDO	Consigliere	PRESENTE
BASSETTI VERA	Consigliere	PRESENTE
RONDINELLI ALESSANDRO	Consigliere	PRESENTE
TOTALE PRESENTI		5
TOTALE ASSENTI		0

Assiste alla seduta il Dr. Nicola Di Pietro che svolge le funzioni di Segretario. Constatata la presenza del numero legale, il Presidente Roberto Gentina, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: Bilancio di previsione anno 2015. Approvazione piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 comma 594 e seguenti della Legge n. 244/2007 (Finanziaria 2008).
Del. CdA n. 22 del 09/07/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che

la legge n.244 del 24/12/2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui l'articolo 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n.165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili a uso abitativo di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Considerato che

il comma 595 dell'articolo 2 della normativa in premessa stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazione strumentali, lo stesso piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

Dato atto che

il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla Sezione Regionale della Corte dei Conti competente;

il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Legisl. n.165/2001 e dall' articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Legisl. n. 82/2005);

Rilevato che

il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche, in merito all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594, di comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze i dati relativi a:

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino, a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinando la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

Dato atto che

i competenti settori dell'amministrazione consortile hanno provveduto a predisporre il predetto piano per il triennio 2015-2016-2017;

Considerato che

le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano il Dirigente dell'Ente ai fini del conseguimento di economie di bilancio a mantenere i costi nel triennio entro i limiti del tasso di inflazione programmato;

il piano triennale è reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione consortile;

Ritenuto

di dare Direttiva al Direttore dell'Ente di procedere nel corso dell'anno 2015 alla vendita dell'autovettura di servizio FIAT PUNTO targata DF 048 VL in quanto non più funzionale alle esigenze dell'Ente, stralciandola di conseguenza dal piano per le autovetture in servizio (allegato 1) relativo agli anni 2016 e 2017 ;

Visti

il vigente Statuto consortile;

il vigente Regolamento di contabilità;

il D.Legisl. n. 267 del 18 agosto 2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai convenuti aventi diritto al voto

DELIBERA

1. di approvare l'allegato piano di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 comma 594 e seguenti della Legge n.244/2007 (Finanziaria 2008) per il triennio 2015-2016-2017, costituito dai seguenti allegati:

Piano per autovetture di servizio (Allegato 1);

Piano immobili in concessione (Allegato 2);

Piano dotazioni strumentali (Allegato 3);

contenenti misure finalizzate al contenimento delle voci di spesa ivi indicate entro i limiti del tasso di inflazione annua programmata;

2. di impartire direttiva al Direttore dell'Ente di porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;
3. di incaricare il Direttore dell'Ente di predisporre, con cadenza annuale, una relazione a consuntivo da inviare agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti;
4. di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al Bilancio di Previsione anno 2015;
5. di dare direttiva al Direttore dell'Ente di procedere nel corso dell'anno 2015 alla vendita dell'autovettura FIAT PUNTO targata DF 048 VL stralciandone di conseguenza dal piano per le autovetture in servizio (allegato 1) relativo agli anni 2016 e 2017 non essendo più funzionale alle esigenze dell'Ente;
6. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle deliberazioni e ne

disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziორifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;

- 7 dichiarare con separata votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Legisl. n. 267/2000.

CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA - COUB VCO

ALLEGATO 1)

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

ex art. 2 comma 594 della legge n. 244/2007 (finanziaria 2008)

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2015

AUTOMEZZI DI SERVIZIO

AREA	AUTOVETTURE DI SERVIZIO		SPESA	capitolo	anno 2015	anno 2016	anno 2017
	marca/modello	targa				2%	2%
Area 1	ALFA 147	DK 706 WF	assicurazione	10102/03	€ 493,50	€ 503,37	€ 513,44
			bollo	10102/03	€ 208,53	€ 212,70	€ 216,95
			collaudo	10102/03	€ 100,00	€ 102,00	€ 104,04
			consumo	10102/02	€ 500,00	€ 510,00	€ 520,20
			manutenzione	10102/03	€ 300,00	€ 306,00	€ 312,12
Area 2	FIAT PUNTO	DF 048 VL	assicurazione	10102/03	€ 539,00	€ 0,00	€ 0,00
			bollo	10102/03	€ 137,44	€ 0,00	€ 0,00
			collaudo	10102/03	€ 100,00	€ 0,00	€ 0,00
			consumo	10102/02	€ 700,00	€ 0,00	€ 0,00
			manutenzione	10102/03	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE					€ 3.278,47	€ 1.634,07	€ 1.666,75

Nel corso dell'anno 2015 si procederà all'alienazione dell'autovettura FIAT PUNTO DF 048 VL ritenuta non più funzionale alle esigenze dell'Ente.

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO
 ex art. 2 comma 594 della legge n. 244/2007 (finanziaria 2008)
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2015

DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE

SETTORI	DOTAZIONI STRUMENTALI	SPESA	CAPITOLO	anno 2015	anno 2016	anno 2017
AMMINISTRATIVO CONTABILE	hardware	manutenzione attrezzature hardware		€ 762,50	€ 777,75	€ 793,31
	software	manutenzione software contabilità e protocollo		€ 4.392,00	€ 4.479,84	€ 4.569,44
		aggiornamenti software contabilità		€ 2.200,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
		manutenzione software gestione personale		€ 671,00	€ 684,42	€ 698,11
		acquisti attrezzature informatiche		€ 900,00	€ 0,00	€ 0,00
TECNICO	hardware	manutenzione attrezzature hardware		€ 762,50	€ 777,75	€ 793,31
		aggiornamenti software art.23 bis		€ 2.000,00	€ 2.040,00	€ 2.080,80
		acquisti attrezzature informatiche		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
UTILIZZO COMUNE A TUTTI GLI UFFICI		noleggio fotocopiatori e stampante		€ 5.445,60	€ 5.554,51	€ 5.665,60
		manutenzione sito internet coub vco		€ 732,00	€ 746,64	€ 761,57
		aggiornamento sito internet coub vco		€ 244,00	€ 248,88	€ 253,86
TOTALE				€ 18.109,60	€ 16.809,79	€ 17.115,99

CELLULARI DI SERVIZIO	
RESPONSABILE TECNICO	335/5273863
DIRIGENTE	338/7239476

utilizza un proprio apparecchio

TABLET SMARTAB III7	
RESPONSABILE TECNICO	
DIRIGENTE	

I numeri di cellulare sopra citati sono a disposizione per garantire la reperibilità ed il pronto intervento in caso di necessità.

SERVIZIO	ATTREZZATURE HARDWARE	
SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE	n.1 Personal Computer Olidata	in uso alla dipendente Falciola Elisabetta
	n.1 Personal Computer Olidata	in uso alla dipendente Sartori Chiara
	n.1 Personal Computer Olidata	in uso al Dirigente dott. Righetti Roberto
	n.1 Personal Computer HP DC 5100	in uso al settore amministrativo
	n.1 Personal Computer DELL	in uso al Presidente
	n.1 stampante HP 1320	in uso alla dipendente Falciola Elisabetta
	n.1 stampante	in uso al Dirigente dott. Righetti Roberto
	n.1 stampante Aficio SP 350 a noleggio	in uso alla dipendente Sartori Chiara
	n. 1 stampante HP2015	in uso al segretario dott. Di Pietro Nicola
	n. 1 stampante HP2015	in uso al presidente
	n. 1 affrancatrice postale	in uso all'ufficio segreteria
	n. 1 scanner fi-6130	in uso all'ufficio segreteria
n. 1 stampante smart label printer 440	in uso all'ufficio segreteria	
SERVIZIO TECNICO	n.1 Personal Computer Olidata	in uso al dipendente Camossi Doriano
	n. 1 stampante HP2015	in uso al dipendente Camossi Doriano
TUTTI GLI UFFICI	n. 1 computer server	in uso a tutto il personale
	n. 1 unità nastro	
	n. 2 hard disk est 200 GB	
	n. 1 fax	
SPORTELLO Tares di CREVOLADOSSOLA	n. 2 fotocopiatori a noleggio RICOH	in uso allo sportello Tari di Stresa
	n.1 NOTEBOOK ENFACE CENTRINO m750	
	n. 1 stampante DELL 968	
	n. 2 pos IDRA	
SPORTELLO Tares di CREVOLADOSSOLA	n. 1 Personal Computer OLIDATA	in uso allo sportello Tares di Crevoladossola
	n.1 stampante HP 1320	in uso allo sportello Tares di Crevoladossola
SERVIZIO	ATTREZZATURE HARDWARE	
IN USO A TUTTI GLI UFFICI	software GARBAGE della Ditta HARNEKINFO Srl di Sarnico (BG) quale gestionale TIA/TARES/TARI	
	software della Ditta DEDAGROUP SpA di Ivrea quale gestionale contabilità	
	software della Ditta CABRIL di Torino quale gestionale personale	

CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA - COUB VCO

ALLEGATO 3)

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

ex art. 2 comma 594 della legge n. 244/2007 (finanziaria 2008)

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

BENI IMMOBILI E DI SERVIZIO

N.	BENE IMMOBILE	CONDUTTORE	anno 2015	anno 2016	anno 2017
1	Impianto di Termovalorizzazione di Mergozzo Loc. Pratomichelaccio	ConSer VCO SpA di Verbania	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito
2	Impianto di discarica di Domodossola Loc. Regione Nosere	ConSer VCO SpA di Verbania	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito
3	Centro di trattamento rifiuti di Mergozzo	ConSer VCO SpA di Verbania	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito
4	Centro di trattamento rifiuti di Domodossola	ConSer VCO SpA di Verbania	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito	concessione a titolo gratuito

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Avv. Roberto Gentina

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio on line inserito nel sito consortile www.consorziორიფუთვო.ი il giorno 20/07/2015 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla residenza consortile, addì 20/07/2015

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 09/07/2015

- Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(esecutività dopo 10 giorni dalla pubblicazione)
- Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(immediata esecutività)

Dalla residenza consortile, addì 20/07/2015

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza consortile, addì 20/07/2015



IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola