

ORIGINALE

COPIA

Registro determinazioni n°46 del 22 luglio 2016

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.O.U.B. VCO**

DETERMINA D'IMPEGNO

OGGETTO: Attività di recupero crediti TARES 2013 e TARI 2014 Comune di Stresa – affidamento alla Ditta ATREA Srl di Torino della gestione attività di stampa, imbustamento e recapito solleciti/avvisi di accertamento, del servizio di recupero stragiudiziale e di supporto all'Ente per la riscossione coattiva – CIG: Z711ACF781

IL DIRETTORE

Premesso che il Comune di Stresa dall'anno 2006, ha affidato al Consorzio la gestione dell'accertamento e di tutte le fasi propedeutiche e consequenziali alla riscossione della tassa sui rifiuti prima denominata TIA, poi TARES e dal 1° gennaio 2014 TARI;

Preso atto che tra le maggiori criticità che si riscontrano nella gestione del tributo, vi è quella di una sempre maggiore percentuale di contribuenti che non pagano gli avvisi bonari entro le scadenze prefissate;

Atteso che tra i compiti assegnati al Consorzio dall'Amministrazione Comunale di Stresa vi è quello di gestire le fasi di sollecito ed emissioni avvisi di accertamento per omesso o insufficiente versamento;

Visto:

- l'art. 28 del Regolamento per l'applicazione del tributo TARES che così testualmente recita:
"In caso di omesso o insufficiente versamento del tributo risultante dalla dichiarazione e dagli avvisi di pagamento si applica l'articolo 13 del D.Lgs. 18 dicembre 1997, n.471; al contribuente è notificato anche a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, un sollecito di pagamento, dando un termine non inferiore a 30 (trenta) giorni per effettuare il versamento. Decorso inutilmente tale termine, il Comune provvede a notificare atto di accertamento per omesso o insufficiente versamento del tributo, con applicazione della sanzione pari al 30% dell'importo non versato o tardivamente versato;
- l'art. 27 del Regolamento per l'applicazione del tributo TARI che così testualmente recita:
"In caso di omesso o insufficiente versamento del tributo risultante dalla dichiarazione e dagli avvisi di pagamento si applica l'articolo 13 del D.Lgs. 18 dicembre 1997, n.471; al contribuente è notificato anche a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, un sollecito di pagamento, dando un termine non inferiore a 30 (trenta) giorni per effettuare il versamento. Decorso inutilmente tale termine, il Comune provvede a notificare atto di

accertamento per omesso o insufficiente versamento del tributo, con applicazione della sanzione pari al 30% dell'importo non versato o tardivamente versato;

Atteso che per le annualità 2013-2014 la situazione degli importi ancora da riscuotere aggiornata alla data del presente atto è la seguente:

ANNO TRIBUTO	N. POSIZIONI INSOLUTE	TOTALI IN €
TARES 2013	782	210.454,32
TARI 2014	677	208.775,23

Considerato che la procedura a disposizione degli Enti per l'attività di riscossione di tali crediti è quello della riscossione coattiva, in primis con ingiunzione fiscale;

Preso atto, a seguito di verifica sulle annualità precedenti del tributo, che la riscossione coattiva risulta ad oggi aver perso efficacia, si ritiene opportuno, prima dell'emissione, procedere ad attività alternativa per la gestione del credito attraverso sollecitazione dei debitori mediante tentativo di recupero stragiudiziale ovvero basato sul dialogo con il cittadino contribuente, cercando così di migliorare l'apporto di liquidità in favore dell'Ente senza arrivare alla riscossione coattiva;

Riscontrato che tale tipo di servizio nella sua globalità non è rilevabile all'interno del MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);

Dato atto che, trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016;

Visto che in seguito a ricerca di mercato è stata interpellata la Ditta ATREA Srl di Torino che presenta ampia esperienza nell'erogazione di servizi altamente professionali per la gestione dei crediti tributari, ed alla quale è stato richiesto di rimettere la propria migliore offerta per il seguente progetto di recupero crediti:

- stampa, imbustamento e postalizzazione con raccomandata AR primo sollecito bonario;
- gestione materiale esitato e inesitato 1° sollecito;
- stampa, imbustamento e postalizzazione con busta verde (atto giudiziario) accertamento con sanzione ed interessi;
- gestione materiale esitato e inesitato avviso di accertamento;
- gestione attività di recupero stragiudiziale con invio di solleciti, attività di call center ed interventi sul territorio da parte di personale specializzato;
- servizio di supporto alla riscossione coattiva effettuata in gestione diretta dall'Ente: emissione ingiunzioni fiscali, procedura presso terzi/fitti pigioni, procedura immobiliare: ipoteca, vendita, procedure concorsuali: insinuazione tempestiva;

Considerato che la Ditta ATREA Srl ha rimesso la propria offerta in data 29.06.2016 rif.20160629_VMS_COUB per il servizio sopra dettagliatamente specificato, che qui di seguito si riassume:

- attività di stampa, imbustamento e gestione materiale esitato ed inesitato solleciti e accertamenti: **□1.000,00 oltre iva di legge** per ciascuna annualità;
- messa a disposizione del sistema informatico, video corso di formazione e assistenza operativa dell'Ente, gestione della casella postale per la rendicontazione dei ritorni postali, personalizzazione dei documenti inviati ai contribuenti con i loghi e i riferimenti dell'Ente, attività di controllo di congruenza sui dati del debitore, ricerche nelle banche dati pubbliche per l'aggiornamento dei dati anagrafici: **□0,00**;
- elaborazione ed invio solleciti stragiudiziali, sollecito su ingiunzioni fiscali e comunicazione di avviso urgente: **□1,50 oltre iva di legge** a documento emesso;
- attività di recupero stragiudiziale: corrispettivo percentuale sulla base del valore dell'incassato: **dal 12% (oltre i □10.000,00) al 16% (fino ai □500,00)**;
- attività di emissione ingiunzione fiscale: **□10,00 oltre iva di legge** per ciascun atto emesso;
- recupero coattivo: corrispettivo percentuale dal **2% al 4% dell'incassato** a seconda che gli incassi avvengono entro o dopo i 30 giorni dalla notifica dell'ingiunzione fiscale;
- eventuale gestione di piani rateali: **□20,00 oltre iva di legge** per ciascun piano;
- eventuale intervento del recuperatore: **□9,00 oltre iva di legge** ad intervento;

Atteso che

in termini tecnici ed operativi la proposta della Ditta ATREA Srl risponde adeguatamente alle esigenze del Consorzio, così come dal punto di vista economico risulta in linea con le migliori condizioni di mercato;

Dato atto che l'importo complessivo presunto dell'affidamento ammonta a complessivi □28.000,00 da imputarsi per □14.000,00 sul bilancio di previsione anno 2016 ed □14.000,00 sul bilancio di previsione anno 2017, nel seguente modo:

3

ANNO	IMPORTO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2016	□14.000,00	9	3	1	103	10905/33	1.03.02.15.004

ANNO	IMPORTO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2017	□14.000,00	9	3	1	103	10905/33	1.03.02.15.004

Verificata in capo alla Ditta ATREA Srl, la sussistenza di tutti i requisiti fissati dalla normativa vigente;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U. Enti Locali approvato con il D.Legisl. n. 267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto Determina a contrarre;

Visto l'art. 107 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

D E T E R M I N A

1. affidare, per le ragioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, alla Ditta ATREA Srl di Torino (TO), la gestione dell'attività di stampa, imbustamento e recapito solleciti e accertamenti ruoli TARES 2013 e TARI 2014 relative al Comune di Stresa nonché il servizio di recupero stragiudiziale e di supporto all'Ente per la riscossione coattiva a mezzo ingiunzione fiscale, il tutto come in premessa dettagliatamente specificato, alle condizioni tecniche ed economiche riportate nell'offerta presentata dalla stessa in data 29.06.2016 che qui richiamata si intende parte integrante e sostanziale del presente atto, per un importo massimo presunto di spesa di €28.000,00 compreso IVA di legge;
2. dare atto che detto importo potrà essere soggetto di aggiornamento in base al numero effettivo delle riscossioni e delle spese sostenute, ma anche nel caso di riscossione totale di tutti i crediti affidati sarà rispettato il limite massimo di €40.000,00 per l'affidamento di cui alle disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/2016;
3. imputare la spesa complessiva massima presunta di €28.000,00 nel seguente modo:

ANNO	IMPORTO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2016	€14.000,00	9	3	1	103	10905/33	1.03.02.15.004

ANNO	IMPORTO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti
2017	€14.000,00	9	3	1	103	10905/33	1.03.02.15.004

4. dare atto che le attività di cui sopra dovranno concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2017 ed a tale data ogni rapporto con la Ditta ATREA Srl si intende comunque concluso;
5. dare atto che con la Ditta verrà sottoscritto apposito contratto nelle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs.n.50/16;
6. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
7. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
 - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;

- b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziorigiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi nonché all'albo in versione cartacea presso la sede dell'Ente;*
- c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.*

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, lì 10/11/2016

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore tecnico/contratti appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 10/11/2016

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile del Settore economico finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, lì 10/11/2016

P.o. Settore economico/finanziario
F.º Elisabetta Falciola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consorziorigiuvico.it il giorno 10/11/2016 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, lì 10/11/2016

Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, lì 10/11/2016



Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro