

Registro determinazioni n°16 del 15 aprile 2019

**CONSORZIO RIFIUTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.R. VCO**

DETERMINA D'IMPEGNO

OGGETTO: Affidamento alla società SISCOM SpA di Cervere del servizio di supporto per la gestione della contabilità economica patrimoniale in modalità "A QUATTRO MANI". - CIG:Z30280E9CB

IL DIRETTORE

Premesso che con Determina del Direttore n. 14 del 01/03/2018 si affidava alla società SISCOM SpA di Cervere, la fornitura dei seguenti applicativi gestionali software:

- *Egisto – protocollo Informatico*
- *Venere – delibere e determine*
- *VenereCo - contratti digitali*
- *Saturn – albo digitale-amministrazione trasparente*
- *Giove – contabilità finanziaria D.Lgs.118/2011*
- *GioveMif – mandato informatico*
- *GioveProv – flusso informatico incassi/pagamenti provvisori tesoreria*
- *Europa – gestione iva*
- *Parsifae – economato*
- *Io – Inventario*
- *Amaltea – contabilità economico patrimoniale*
- *Servizio hosting pubblicazione D.Lgs.n.33/2013*

imputando la relativa spesa nel seguente modo:

anno 2018 - € 6.954,00 comprensiva di migrazione dati;
anno 2019 - € 5.490,00;
anno 2020 - € 5.490,00;

Atteso che per ottemperare agli obblighi contabili dettati dal D.Lgs.n.118/2011 e smi, si manifesta ora la necessità di essere supportati dalla Società SISCOM, nelle fasi di chiusura della contabilità economico patrimoniale anno 2018;

Vista l'offerta tecnico/economica datata 09/04/2019 con la quale la società SISCOM SpA propone al costo di €951,60 compreso IVA di legge, un servizio di supporto telematico denominato "A QUATTRO MANI" svolto in sinergia con il personale dell'ufficio finanziario dell'Ente, comprendente in sintesi le seguenti attività:

- Stato patrimoniale: aggiornamento inventario e elaborazione movimenti 2018;

ORIGINALE

COPIA

- Scritture di contabilità economica: verifica congruità movimenti finanziari con contabilità economica, elaborazione scritture di esercizio di contabilità economica e sistemazione scritture rimaste aperte;
- Determinazione ratei/riscontri/contabili.pluriennali;
- Scritture di assestamento: elaborazione scritture ratei/risconti, scritture da inventario, scritture finanziarie;
- Documenti ufficiali: elaborazione documenti Conto Economico, Conto del Patrimonio e produzione allegato H costi per missione;
- Chiusura 2018: movimenti di chiusura/apertura.

Ritenuta l'offerta presentata dalla società SISCOSM SpA tecnicamente conforme alle esigenze dell'Ente ed economicamente congrua;

Dato atto che:

- trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.36;
- l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 n.145/2018 ha innalzato ad euro 5.000,00 la soglia di esenzione per ricorrere al MEPA;

Tenuto conto di quanto sopra esposto, si ritiene di affidare alla società SISCOSM SpA il servizio di cui sopra, imputando la relativa spesa all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica verrà a scadere così come disposto dal D.Lgs.n.118/2011 e smi allegato n.4/2:

2

Anno	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti	Spesa
2019	1	2	1	103	1102/03	1.03.02.99.999	€ 951,60

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria e le funzioni di Direttore;

Visto il D.Lgs.n.118/2011 nonché il D.Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visti gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D.Legisl. n. 267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

Visto l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto Determina a contrarre;

Visto l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

Visto il vigente statuto del Consorzio;

ORIGINALE

COPIA

DETERMINA

1. Affidare, per le motivazioni espresse in premessa al presente atto ed integralmente richiamate, alla società SISCO spa di Cervere (CN), il servizio di supporto telematico "A QUATTRO MANI" svolto in sinergia con il personale dell'ufficio finanziario dell'Ente, comprendente in sintesi le seguenti attività necessarie per procedere alla chiusura della contabilità economico/patrimoniale anno 2018;
 - Stato patrimoniale: aggiornamento inventario e elaborazione movimenti 2018;
 - Scritture di contabilità economica: verifica congruità movimenti finanziari con contabilità economica, elaborazione scritture di esercizio di contabilità economica e sistemazione scritture rimaste aperte;
 - Determinazione ratei/riscontri/contabili.pluriennali;
 - Scritture di assestamento: elaborazione scritture ratei/risconti, scritture da inventario, scritture finanziarie;
 - Documenti ufficiali: elaborazione documenti Conto Economico, Conto del Patrimonio e produzione allegato H costi per missione.
 - Chiusura 2018: movimenti di chiusura/apertura.
2. Dare atto che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2, la spesa complessiva ammontante a €951,60 compreso IVA di legge, è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere e trova così copertura:

3

ANNO	Miss.	Progr.	Titolo	Macroagr.	Capitolo	Piano dei conti	Importo di spesa	Impegno
2019	1	2	1	103	1102/03	1.03.02.99.999	€ 951,60	65/2019

3. Dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
4. Trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
 - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
 - b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente www.consorziorifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
 - c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 25/07/2019

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 25/07/2019

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi)

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa/Tecnica e Contabile appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D. Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 25/07/2019

Il Direttore
F.º Dottor Roberto Righetti

P.o. Settore Economico/Finanziario
F.º Elisabetta Falciola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile www.consorziorigiutivco.it il giorno 25/07/2019 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 25/07/2019

Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 25/07/2019



Il Segretario
F.º Dottor Nicola Di Pietro