

**ORIGINALE**

**COPIA**

*Registro determinazioni n°08 del 18.02.2016*

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO  
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
C.O.U.B. VCO**

**DETERMINA DI IMPEGNO**

**OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura n. 2 hardisk a corredo server uffici consortili presso la ditta GARBOLI PER L'UFFICIO di Gravellona Toce - CIG: Z6918D3B25.**

**IL DIRETTORE**

*Premesso che* si rende necessario procedere con urgenza, causa malfunzionamento, alla sostituzione di n.2 hardisk installati a corredo del server in uso presso gli uffici consortili al fine di garantirne la corretta funzionalità;

*Atteso che* a tale scopo si è contattata la ditta GARBOLI PER L'UFFICIO di Gravellona Toce che con nota e-mail del 18.02.2016 (Prot.n.505/16) comunica di poter fornire quanto richiesto al costo di €191,54 compreso IVA di legge cadauno, per una spesa complessiva di €383,08 compreso IVA di legge;

*Atteso che* si rende necessario impegnare l'importo necessario per procedere all'intervento di manutenzione;

*Visto* l'art.125 comma 11 primo e secondo periodo del D.Lgs.n.163/2006 "Codice degli appalti" così come modificato dalla Legge 106/2011 che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a €40.000,00.- è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

*Visto* l'art.3 del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" approvato con delibera di AC n.29 del 06.01.2011 che prevede la procedura del "cottimo fiduciario" quando si rende necessario ovvero opportuno, procedere, con procedura negoziata, all'affidamento ad operatori economici esterni all'Ente;

*Visto* l'art.5 punto 2) del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" che consente, tuttavia, il ricorso ad un solo operatore economico per forniture o servizi inferiori a € 40.000,00;

*Atteso* che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.n.118/2011 allegato n.4/2 la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

*Preso atto* che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016 è stato prorogato al 31 marzo 2016 ai sensi del D.M. 28/10/2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31/10/2015 n. 254;

*Visto* il punto 8 dell'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernete la contabilità finanziaria"

del D.Lgs.n.118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs.n.126/2014 che stabilisce che, durante il periodo di esercizio provvisorio gli enti locali possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato"), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

*Ritenuto* sussistere i requisiti fissati dalla normativa vigente e pertanto può disporsi affidamento alla ditta GARBOLI PER L'UFFICIO di Gravellona Toce, la fornitura di n.2 hardisk per una spesa complessiva di €383,08 da imputare all'esercizio 2016 con copertura come di seguito specificato:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2016	1	2	1	103	10102/02	54/2016	1.03.01.02.000

*Visto* il D.Lgs.n.118/2011 nonché il Lgs.n.126/14 e smi in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

*Vista* la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell'Ente la Direzione dell'Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

*Vista* la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell'Ente le funzioni di Direttore;

*Visto* il D.Lgs.n.163/2006 e smi;

*Visti* gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D.Lgs. n°267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

*Visto* l'art. 192 del vigente T.U.Enti Locali avente ad oggetto Determina a contrarre;

*Visto* l'art. 107 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

*Visto* l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

*Visto* il vigente statuto del Consorzio;

## D E T E R M I N A

1. Procedere, per le motivazioni in premessa, ad acquisto presso la ditta GARBOLI PER L'UFFICIO di Gravellona Toce di n.2 hardisk da installare sul server in uso presso gli uffici consortili, per una spesa complessiva di €383,08;
2. Impegnare la spesa complessiva di €383,08 sull'esercizio 2016 con la seguente imputazione:

ANNO	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Impegno	Piano dei conti
2016	1	2	1	103	10102/02	54/2016	1.03.01.02.000

3. Dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
4. Comunicare al fornitore sopra individuato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
  - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
  - b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente [www.consorziორifiutivco.it](http://www.consorziორifiutivco.it) per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi nonché all'albo in versione cartacea presso la sede dell'Ente;
  - c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 23/03/2016

*Il Direttore  
F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

**ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore tecnico/contratti appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 23/03/2016

*Il Direttore  
F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile del Settore economico finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 23/03/2016

*P.o. Settore economico/finanziario  
F.º Elisabetta Falciola*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile [www.consorziორიფიუთვკო.იტ](http://www.consorziორიფიუთვკო.იტ) il giorno 23/03/2016 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 23/03/2016

*Il Segretario  
F.º Dottor Nicola Di Pietro*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 23/03/2016



*Il Segretario  
F.º Dottor Nicola Di Pietro*