

*Registro determinazioni n° 64 del 03.10.2014*

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO  
DEL VERBANO CUSIO OSSOLA  
C.O.U.B. VCO**

**DETERMINAZIONE D'IMPEGNO**

**OGGETTO: Affidamento alla Ditta CONSULINFORMATICA Srl di Torino dei servizi di elaborazione, stampa e notifica atti di accertamento/messa in mora ruoli TIA 2009-2010-2011 dei Comuni di Stresa, Verbania e Gravelona Toce - CIG:ZBC1326144.**

**IL DIRETTORE**

*Premesso che*

dalla più recente verifica contabile emerge che relativamente ai ruoli tariffa rifiuti anni 2009-2012 dei Comune di Verbania, Gravelona Toce e Stresa risultano ancora parecchie posizioni insolute;

*Preso atto*

delle predette risultanze contabili e delle disposizioni contenute nel vigente "Regolamento Comunale per l'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale" di ogni singolo Comune, occorre ora procedere all'invio tramite raccomandata AR di atto di accertamento impugnabile con l'applicazione delle spese di notifica e se sussiste la fattispecie anche di sanzioni ed interessi;

*Atteso che*

i conseguenti adempimenti relativi a stampa, postalizzazione e rendicontazione degli atti di accertamento di cui sopra non risultano operativamente gestibili dal personale e dalla struttura organizzativa degli uffici consortili che, per alcune fasi di lavoro, dovrebbe poi procedere manualmente;

anche al fine di uniformare le procedure di sollecito avviate in favore di altre amministrazioni comunali per le quali vige sistema di prelievo secondo tariffa rifiuti, risulta opportuno avvalersi della collaborazione della ditta Consul Informatica Srl di Torino che con l'ausilio di procedure informatizzate è in grado di gestire il servizio in tempi rapidi;

*Preso atto*

altresì che il servizio di rendicontazione offerto dalla Consul Informatica Srl oltre a permettere agli operatori consortili ed a quelli di sportello di verificare via web la situazione contabile di ogni singolo atto postalizzato, è in grado di fornire anche informazioni e reportistica utile in termini contabili e statistici in favore degli uffici consortili;

**ORIGINALE**

**COPIA**

*Vista*

l'offerta economica formulata in data 24.09.2014 u.s. dalla ditta Consul Informatica Servizi SaS di Torino come nel seguito riepilogata:

DESCRIZIONE SERVIZIO	costo cad. al netto IVA	costo totale IVA 22% compresa	
	€	n.	€
<b>COSTI DI STAMPA</b>			
Attività di elaborazione a file (una tantum)	€244,00	10	€ 2.977,00
Stampa, imbustamento raccomandate semplici con ricevuta di ritorno:			
a) 1° foglio	€0,31	1900	€ 719,00
Fogli successivi (bollettino postale)	€ 0,050	1900	€ 116,00
<b>GESTIONE ESITI DI NOTIFICA</b>			
Attività preparatoria di verifica e controllo della congruenza dei dati da gestire	€100,00	10	€ 1.220,00
Attività di gestione materiale esitato	€0,11	1500	€ 201,00
Attività di gestione materiale inesitato	€0,23	400	€ 112,00
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>			<b>€ 5.345,00</b>

2

*Atteso*

che in termini tecnici ed operativi la proposta della Ditta CONSUL INFORMATICA Srl risponde adeguatamente alle esigenze del Consorzio;

*Verificata*

altresì la congruità economica dell'offerta rispetto alla completezza del servizio ed alle più recenti condizioni proposte da altri operatori economici per la gestione di servizi analoghi;

*Atteso*

che la Ditta CONSUL INFORMATICA Srl è già affidataria di servizi analoghi per conto di diverse Amministrazioni Pubbliche ed è in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria prescritti dalla normativa vigente per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

Visto l'art.125 comma 11 primo e secondo periodo del D.Lgs.n.163/2006 "Codice degli appalti" così come modificato dalla Legge 106/2011 che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a €40.000,00.- è consentito affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

Visto l'art.3 del "Regolamento consortile per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia" approvato con delibera di AC n.29 del 06.01.2011 che prevede la procedura del

**ORIGINALE**

**COPIA**

“cattimo fiduciario” quando si rende necessario ovvero opportuno, procedere, con procedura negoziata, all’affidamento ad operatori economici esterni all’Ente;

Visto l’art. 5 punto 2) del “Regolamento consortile per l’acquisizione di beni, servizi e lavori in economia” che consente, tuttavia, il ricorso ad un solo operatore economico per forniture inferiori a € 40.000,00;

*Verificata*

la sussistenza dei requisiti fissati dalla normativa vigente, si ritiene affidare alla Ditta CONSUL INFORMATICA Srl di Torino (TO) il servizio di stampa, postalizzazione, rendicontazione e servizio RHM di circa 530 atti di accertamento avviati tramite raccomandata AR per omesso o parziale pagamento avvisi di pagamento ruoli TARI anni 2009-2011 per i Comuni di:

- Verbania: circa n. 1000 atti di accertamento anni 2010/2011
- Gravellona Toce: circa n. 500 atti di accertamento anni 2009/2010/2011
- Stresa: circa n.400 atti di accertamento anni 2010/2011

*Ritenuto*

pertanto di assumere idoneo impegno di spesa per il servizio di cui sopra con imputazione della relativa spesa ammontante presuntivamente a € 5.345,00 all’intervento 01.09.05.03/00 ed ai capitoli:

- Verbania: capitolo 10905/13 €2.813 in conto residuo 2012;
- Gravellona Toce: 10905/23 €1.407 in conto residuo 2012;
- Stresa: 10905/33 €1.125 in conto competenza 2014;

*Atteso*

che le spese postali di invio delle raccomandate AR pari a circa €10.000,00 trovano copertura all’Intervento 01.09.05.03/00 ed ai capitoli:

- Verbania: capitolo 10905/13 €5.500 in conto residuo 2012;
- Gravellona Toce: 10905/23 €2.500 in conto residuo 2012;
- Stresa: 10905/33 €2.000 in conto competenza 2014;

*Vista* la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29.04.2010 con la quale si è attribuita al Dirigente dell’Ente la Direzione dell’Area 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;

*Vista* la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.3 del 15.03.2011 con la quale si sono attribuite al Dirigente dell’Ente le funzioni di Direttore;

*Visti* gli articoli 31 e 140 del vigente T.U.Enti Locali approvato con il D.Legisl. n. 267/2000 avente ad oggetto i Consorzi;

*Visto* l’art. 192 del vigente T.U.Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto Determina a contrarre;

**ORIGINALE**

**COPIA**

*Visto* l'art. 107 del vigente T.U. Enti Locali prima richiamato avente ad oggetto le funzioni ed alla responsabilità della dirigenza;

*Visto* l'art. 2229 e seguenti del Codice Civile;

*Visto* il vigente statuto del Consorzio;

### **D E T E R M I N A**

1. affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta CONSUL INFORMATICA Srl di Torino (TO) servizio di elaborazione, stampa e notifica atti di accertamento/messa di circa 1900 atti di accertamento avviati tramite raccomandata AR per omesso o parziale pagamento avvisi di pagamento tariffa rifiuti TIA anno 2009/10/11 Comuni di Verbania, Stresa e Gravellona Toce, per una spesa presunta quantificata complessivamente in €5.345,00 compreso IVA di legge;
2. assumere idonei impegno di spesa per l'importo di €5.345,00.- con imputazione all'intervento 01.09.05  
Verbania: capitolo 10905/13 €2.813 in conto residuo 2012;  
Gravellona Toce: 10905/23 €1.407 in conto residuo 2012;  
Stresa: 10905/33 €1.125 in conto competenza 2014;
3. dare atto che spese postali di invio delle raccomandate AR pari a circa €10.000 trovano copertura all'intervento 01.09.05.03/00 ed ai capitoli:  
Verbania: capitolo 10905/13 €5.500 in conto residuo 2012;  
Gravellona Toce: 10905/23 €2.500 in conto residuo 2012;  
Stresa: 10905/33 €2.000 in conto competenza 2014;
4. dare atto che si è ottemperato agli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e smi;
5. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio:
  - a. lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni, previa annotazione nel registro delle determinazioni;
  - b. disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio online presso il sito dell'ente [www.consorziorifiutivco.it](http://www.consorziorifiutivco.it) per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
  - c. ne rilasci le copie su richiesta o d'ufficio.

Letto, firmato e sottoscritto

Dalla sede consortile, li 03/10/2014.

*Il Direttore  
F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

**ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*(art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore tecnico/contratti appone il visto di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' art. 147 bis del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 03/10/2014.

*Il Direttore  
F.º Dottor Roberto Righetti*

---

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

*(art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi)*

Sul presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile del Settore economico finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art. 49 comma 1 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. n. 267/2000 e smi.

Dalla sede consortile, li 03/10/2014

*P.o. Settore economico/finanziario  
F.º Elisabetta Falciola*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Ente consortile, certifica che copia della presente determinazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio informatico inserito nel sito consortile [www.consoziorifiutivco.it](http://www.consoziorifiutivco.it) il giorno 12/02/2015 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla sede consortile, li 12/02/2015.

*Il Segretario  
F.º Dottor Nicola Di Pietro*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla sede consortile, li 12/02/2015.



*Il Segretario  
F.º Dottor Nicola Di Pietro*