

DELIBERAZIONE N. 08

ORIGINALE

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: **Aggiornamento della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 13.07.2017 di approvazione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2018-2019-2020.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **15:30** presso gli uffici Consortili, regolarmente convocato come da copia in atti, si è riunito il **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** del Consorzio, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal Regolamento Speciale e dalle vigenti disposizioni di legge.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE/ASSENTE
GENTINA ROBERTO	Presidente	SI
MAZZA CRISTINA	Vice presidente	SI
FILIPPI FLAVIA	Consigliere	SI
BASSETTI VERA	Consigliere	dimissionario
RONDINELLI ALESSANDRO	Consigliere	SI
TOTALE PRESENTI		4
TOTALE ASSENTI		1

Assiste alla seduta il Dr. Nicola Di Pietro che svolge le funzioni di Segretario e, constatata la presenza del numero legale, il Presidente, Avv. Roberto Gentina, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Aggiornamento della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 32 del 13.7.2017 di approvazione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2018-2019-2020.

Delibera CdA n. 08 del 29.01.2018

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

questo Ente consortile si è costituito in data 12/04/2010 per effetto della fusione del Consorzio Servizi Verbanio Cusio Ossola – Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino “COB di VERBANIA”, del Consorzio Obbligatorio di Bacino Valle Ossola “COB VALLE OSSOLA” e del Consorzio - Associazione di Ambito Territoriale Ottimale del Verbanio Cusio Ossola “ATO VCO”, secondo le disposizioni previste dall’art.31 del vigente T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali e smi e dall’art.12 comma 5 della Legge regionale n.24/2002 e smi, tra tutti i Comuni appartenenti al bacino provinciale del VCO secondo le relative quote di partecipazione, per la gestione dei rifiuti;

si tratta di un consorzio tra Enti Locali avente esclusivamente funzioni amministrative di governo, che non gestisce attività aventi rilevanza economica e imprenditoriale, per il quale trovano applicazione in quanto compatibili le norme previste per gli Enti Locali in forza del combinato disposto dell’art. 31 comma 8 e dell’art. 140 del vigente T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs n.267/2000;

Rilevato che:

con la costituzione del nuovo Ente è transitato automaticamente nei ruoli del medesimo il personale dipendente a tempo indeterminato dei due preesistenti Consorzio Obbligatorio di Bacino (Cob di Verbania e Cob Valle Ossola) meglio individuato nell’apposito allegato C) alla convenzione istitutiva;

il predetto personale è così organizzato:

A) Personale a tempo indeterminato proveniente dal Cob di Verbania:

Signor Camossi Dorianò - istruttore direttivo - cat. D del CCNL Regione Autonomie Locali;

Signora Falciola Elisabetta - istruttore direttivo - cat. D del CCNL Regione Autonomie Locali;

Signora Sartori Chiara - istruttore amministrativo - cat. C del CCNL Regione Autonomie Locali;

B) Personale a tempo indeterminato proveniente dal Cob Valle Ossola.

Signor Righetti Roberto - dirigente - CCNL dei Dirigenti Regioni Autonomie locali.

Evidenziato che

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 4 del 29/04/2010, ha approvato l’organigramma dell’Ente, nonché la dotazione organica ed il programma triennale delle assunzioni per gli anni 2010-2011-2012;

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n.3 del 15/03/2011, ha previsto la figura e mansione del Direttore dell’Ente, confermando per il resto l’organigramma, la dotazione organica ed il programma triennale delle assunzioni così come approvato dal CdA con proprio atto n.4/2010 di cui sopra;

Dato atto che:

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 30 del 13.7.2017, ha adottato il Piano di Azioni Positive ex art. 48 comma 1 del D.lgs. n. 198/2016 per il triennio 2018-2020, confermato con la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 06 del 29.01.2018;

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 31 del 13.7.2017, ha effettuato la ricognizione annuale della presenza di eccedenze e di soprannumero del personale a tempo indeterminato per l’anno 2018 ai sensi dell’art. 6 e dell’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi confermato con la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 07 del 29.01.2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n.32 del 13.07.2017 di approvazione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2018-2019-2020;

DATO ATTO che per gli anni 2018-2019-2020 potranno essere previste assunzioni temporanee o collaborazioni temporanee in ragione a particolari e giustificate esigenze nel rispetto del tetto di spesa riferito all'anno 2015 e quantificato in complessive € 72.669,28, in quanto il riferimento alla spesa complessiva di personale a tempo determinato riferita all'anno 2009 previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 non è possibile poiché questo ente si è costituito nell'anno 2010 e negli anni dal 2011 fino al 2014 il servizio di sportello per la t.a. ai comuni è stato gestito dalla società in house providing Conservco e solo a partire dal 2015 è stato interamente gestito da questo all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 per una spesa complessiva di € 72.669,28 (vedi delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 1/2017);

VISTO l'art. 22 del D.L. n. 50/2017 conv. in L. n. 96/2017, il quale prevede che dal 2018 i comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti potranno assumere nel limite del 75% della spesa sostenuta per il personale cessato nell'anno precedente e tale limite può essere alzato al 90% per i comuni che:

- avranno rispettato il pareggio di bilancio, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio precedente
- il rapporto dipendenti popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendente popolazione per classe demografica come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'Interno di cui all'art. 263 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Decreto 10 aprile 2017);

ATTESO che sussistono tutte le condizioni per confermare la delibera sopra richiamata;

VISTO l'art.4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale ha modificato l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale, ed ha previsto l'adozione da parte degli enti del piano triennale dei fabbisogni di personale;

Visto l'art. 31 e 140 del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n.267/2000 recante norme in merito al nuovo ordinamento delle autonomie locali anche consortili;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai convenuti aventi diritto al voto;

DELIBERA

1. aggiornare la delibera del Consiglio di Amministrazione n.32 del 13.07.2017 con la quale è stata approvata la dotazione organica ed il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018-2019-2020 ed, in particolare:
 - il prospetto contenente la dotazione organica del personale dipendente, dalla quale risultano costituite due Aree (Area n. 1: affari generali e Area n. 2: tecnica, amministrativa e finanziaria) alle quali sono assegnati n. 4 posti previsti in organico, totalmente coperti con il personale transitato dai due Cob (Cob di Verbania e Cob Valle Ossola);
 - il prospetto contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2018-2019-2020 che allegati alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale sotto la lettera A) e B);
2. trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle deliberazioni ne disponga

pubblicazione di copia all'albo pretorio informatico presso il sito dell'ente www.consorziorifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;

3. dichiarare la presente deliberazione, con separato ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U. Enti Locali.

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
COUB VCO
EX L.R. n. 24/2002
Provincia del Verbano Cusio Ossola**

DOTAZIONE ORGANICA

N	AREA	Servizi	Responsabili area	Posti in organico prevista alla data del 1 Gennaio 2018						
				Categorie				Totale Posti in organico	Posti coperti	Posti vacanti
				A	B	C	D			
1	Area affari generali	segreteria - attività di supporto agli organi dell'ente - contenzioso - protocollo - albo consortile - altri compiti non assegnati agli altri settori (sede)	Segretario dell'ente il cui incarico è affidato dal Presidente a un segretario comunale in servizio presso un Comune consorziato			0,50 (1 unità di personale utilizzata al 50%)		1	1	0
2	Area tecnica amministrativa finanziaria	servizio finanziario	Direttore dell'ente il cui incarico è ricoperto dal dirigente di ruolo dell'ente			0,20 (1 unità di personale utilizzata al 20%)	1	1	1	0
		servizio tecnico contratti					1	1	1	0
		servizio amministrativo				0,30 (1 unità di personale utilizzata al 30%)		0	0	0
		Totale posti	1	0	0	1	2	3	3	0

NB L'istruttore amministrativo cat. C è utilizzato al 50% nell'area affari generali e per il restante 50% nell'area tecnico amministrativa finanziaria;

**CONSORZIO OBBLIGATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
COUB VCO
EX L.R. n.24/2002
Provincia del Verbano Cusio Ossola**

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2018-2020

approvato con delibera del CdA n. 08 del 29.01.2018

N.	A R E A	SERVIZI	POSTI DA COPRIRE NEL TRIENNIO 2018/2019/2020											
			POSTI DA COPRIRE 2018				POSTI DA COPRIRE 2019				POSTI DA COPRIRE 2020			
			CATEGORIE				CATEGORIE				CATEGORIE			
			A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1	Area affari generali	segreteria- attività di supporto agli organi dell'ente - contenzioso- protocollo - albo consortile - altri compiti non assegnati agli altri servizi												
2	Area tecnica amministrativa finanziaria	finanziario												
		tecnico contratti												
		amministrativa												
		Totale posti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

NB Negli anni 2018-2019-2020 potranno essere attivati stage.

Nell'anno 2018 è previsto il convenzionamento con il comune di Verbania per l'utilizzo temporaneo a tempo parziale di un istruttore direttivo finanziario per l'intero anno
 Negli anni 2018-2019-2020 potranno essere previste assunzioni temporanee o collaborazioni temporanee in ragione a particolari e giustificate esigenze nel rispetto del tetto di spesa riferito all'anno 2015 e quantificato in complessive € 72.669,28, in quanto il riferimento alla spesa complessiva di personale a tempo determinato riferita all'anno 2009 previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 non è possibile poiché questo ente si è costituito nell'anno 2010 e negli anni dal 2011 fino al 2014 il servizio di sportello per la tita ai comuni è stato gestito dalla società in house providing Conservco e solo a partire dal 2015 è stato interamente gestito da questo all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 per una spesa complessiva di € 72.669,28 (vedi delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 1/2017);

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Avv. Roberto Gentina

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio on line inserito nel sito consortile www.consorziotrfutivco.it il giorno 09/02/2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla residenza consortile, addì 09/02/2018

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 29/01/2018

- Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(*esecutività dopo 10 giorni dalla pubblicazione*)
- Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(*immediata esecutività*)

Dalla residenza consortile, addì 09/02/2018

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza consortile, addì 09/02/2018



IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola