

## CURRICULUM VITAE

**Munizza Roberto**

### Attività professionale attuale

Dal 2006 Agente di assicurazioni in Allianz Spa con sede principale a Domodossola e sedi secondarie a Omegna e Gravellona Toce.

Ulteriori mandati acquisiti negli anni: 2008 Navale Assicurazioni, 2010 Carige Assicurazioni, 2013 Uniqa Assicurazioni, 2018 Italiana Assicurazioni.

### Esperienza lavorativa

- |           |   |
|-----------|---|
| 2002-2006 | Procuratore d'agenzia in Lloyd Adriatico Spa a Domodossola.   |
| 1994-2002 | Creazione impresa con marchio "C.R.E.A." per la vendita di telefonia mobile e per la distribuzione, vendita ed installazione di antifurti con sede a Domodossola. |
| 1991-1994 | Impiegato presso Italsempione Spa, Domodossola.   |
| 1983      | Esperienza lavorativa presso Mattel Electronics Inc., Londra (Inghilterra).   |

### Istruzione e formazione

- |      |  |
|------|--|
| 1999 | Diploma di laurea in Filosofia<br>con tesi in Filosofia Teoretica<br>Università degli Studi di Milano. |
| 1985 | Diploma di scuola media superiore Liceo Scientifico "Giorgio Spezia"<br>Domodossola.                   |

## **Altre attività**

- 2002-2014      Presidente del Tribunale per i Diritti del Malato  
CittadinanzAttiva, Domodossola.
- 2018-2020      Insegnante presso ENAIP, Domodossola.

## **Capacità e competenze personali**

Madrelingua      Italiano

Altre lingue      Inglese - ascolto/lettura/scrittura/espressione orale : buono

### **Competenze comunicative**

Buone competenze comunicative acquisite durante gli studi, con riguardo alla psicologia e sociologia. Attitudine alla comunicazione e al dialogo. Propensione all'analisi e alla comprensione dei contesti professionali e relazionali. Capacità di interazione e di risoluzione dei conflitti. Ho potuto applicare queste caratteristiche anche all'attività di volontariato, volta principalmente all'ambito della tutela dei diritti: operando in CittadinanzAttiva ed in particolare in qualità di presidente del Tribunale per i Diritti del Malato, ruolo per il quale tenevo le relazioni con gli organismi sociali, politici e amministrativi del territorio.

### **Competenze organizzative e gestionali**

Abituato a lavorare in team e gestire il lavoro di gruppo, avendo maturato esperienze in attività con caratteristiche commerciali e di direzione vendite. Attitudine imprenditoriale. Capacità organizzative e gestionali legate all'attività attualmente svolta e alla precedente esperienza di gestione di una piccola impresa.

### **Competenze digitali**

Uso competente del Computer con sistema operativo Windows e Mac