

contratto decentrato in questione, autorizzando il Presidente della Delegazione Consortile a sottoscriverla;

Tutto ciò premesso

tra le parti come sopra costituite si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1) - Vigenza del contratto – Art. 2 CCNL 1.4.1999 -

Il presente contratto è valido per tutta la vigenza del CCNL e comunque per l'esercizio finanziario 2015. Lo stesso sarà tacitamente rinnovato di anno in anno salvo che una delle parti dia formale disdetta.

Vengono definite con apposito atto integrativo annuale le somme relative alla costituzione e alle modalità di erogazione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività (art. 15 e 17 del CCNL)

Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora intervenissero nuove indicazioni contrattuali o di legge che riguardino tutti o specifici punti del presente accordo.

Art. 2) – Utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività. – Art. 4 comma 1 e 2 lett. a CCNL 1.4.1999 –

Le parti prendono atto che il fondo relativo all'anno 2013, approvato con determina del Direttore dell'Ente n. 47 del 25.07.2016 ammonta a complessive € 37.291,40, di cui

€ 37.291,40 parte stabile € 0,00 parte variabile

come meglio risulta dall'allegato prospetto.

Il fondo di cui all'art. 15 del CCNL, calcolato per l'anno 2015, viene utilizzato come segue:

a) Progressione economica orizzontale.

Nono si prevedono progressioni economiche orizzontali figurative per l'anno 2015 stante il blocco del trattamento economico previsto dalla vigente normativa. Le somme relative alle progressioni orizzontali ammontano a complessive € 4.559,23 e le stesse vengono liquidate per le quote individuali spettanti sui rispettivi interventi di competenza relativi agli stipendi, utilizzando la relativa quota inserita annualmente nel fondo complessivo del sopra citato art. 15 del CCNL. Si dà atto che nell'anno 2011 è stata assegnata una progressione economica orizzontale alla cat C che è passata da C/1 a C/2. Detta progressione inizialmente solo giuridica e diventata economica dal 1° gennaio 2015

Si confermano comunque i criteri di valutazione per la progressione economica orizzontale delle categorie B), C) e D) ed indicati nella tabella 1) e nei modelli di domanda di partecipazione alla selezione Modelli 2),3, 4) già approvati nella precedente contrattazione 2012, che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

Si stabilisce inoltre che le procedure inerenti l'assegnazione dei passaggi economici, per consentire la valutazione in base ai criteri indicati nella tabella sopra richiamata sono le seguenti:

- per ogni tipologia di passaggio verrà inviato ad ogni dipendente un avviso pubblico nel quale saranno indicati i titoli e le anzianità e gli altri elementi di valutazione richiesti e/o valutabili, la data entro la quale deve essere presentata la domanda e la documentazione necessaria ove non risultasse agli atti del consorzio;

- le domande di partecipazione e l'eventuale documentazione non risultante agli atti del consorzio sarà effettuata entro i 30 giorni successivi.

- la graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'albo consortile e comunicazione nella bacheca sindacale;

- ogni dipendente potrà prendere visione di tutta la documentazione relativa alla procedura interessata.

- viene stabilito in giorni 15 il periodo entro cui il dipendente potrà presentare, con l'assistenza di un proprio procuratore o rappresentante sindacale a cui aderisce o conferisce mandato, ricorso interno al Consiglio di Amministrazione, prima di attivare le altre procedure di contenzioso. Il consiglio di Amministrazione avrà 15 giorni di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali correzioni e modifiche.

- di tutto quanto sopra dovrà essere inviata informazione alle OO.SS. e alla RSU.

Si precisa che la quota individuale di progressione orizzontale che verrà assegnata al dipendente con le procedure di cui sopra e secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo, avrà effetto dal 1 gennaio dell'anno.

b) Compenso per indennità di comparto. L'indennità di comparto così come prevista nel contratto collettivo nazionale di lavoro è quantificata in complessive €1.292,64 ed è riconosciuta ai tre dipendenti dell'ente.

c) Compensi per compiti implicanti specifiche responsabilità per il personale di categoria C/1. Viene riconosciuto un compenso individuale annuo di €2.500,00 per la dipendente istruttore amministrativo inquadrata nelle categ C/1 per la responsabilità di 2° grado alla stessa attribuita che rapportato al periodo di servizio prestato viene quantificato in €833,32.

d) Compensi per la retribuzione annua di posizione organizzativa e di risultato per il servizio Tecnico affidata al dipendente di categoria D. così quantificate: €12.900,00 per la retribuzione di posizione e €1.935,00 per la retribuzione di risultato, quest'ultima da erogare solo dopo la verifiche e valutazioni.

e) Compensi per la retribuzione annua di posizione organizzativa e di risultato per il servizio finanziario affidata alla dipendente di categoria D. così quantificate: €9.100,00 per la retribuzione di posizione e €1.365,00 per la retribuzione di risultato, quest'ultima da erogare solo dopo la verifiche e valutazioni.

d) Compenso per indennità di maneggio denaro:

Non previsto;

e) Compensi per l'incentivazione individuale e/o collettiva della produttività collegata a obiettivi comuni:

Si prevede di ripartire una quota parte del fondo disponibile annuo quantificata in complessive €375,00, sulla base dei criteri specifici indicati nel presente contratto per l'incentivazione individuale del personale dipendente inquadrato nella Cat C/1; Il compenso per l'incentivazione individuale di cui sopra verrà sulla base di apposita scheda valutazione effettuata dal Dirigente e da Segretario dell'Ente come da modello allegato 4. Detto compenso non verrà liquidato al dipendente che abbia subito nell'anno sanzioni disciplinari superiori alla censura.

Contro le sopra citate valutazioni, il dipendente potrà effettuare ricorso al Consiglio di Amministrazione entro il termine perentorio di 10 giorni dalla notifica della stessa. Il CdA deciderà inappellabilmente entro 10 giorni dalla ricezione dello stesso. La mancata decisione del CdA nel termine sopra citato comporta l'accoglimento del ricorso a favore del dipendente ricorrente.

L'eventuale somma non assegnata al dipendente per uno o entrambi i motivi sopra indicati verrà comunque liquidata con la produttività dell'anno di riferimento dopo che verrà comunque definita la fase dell'eventuale contenzioso con il dipendente interessato.

Art. 3) – Monitoraggio e verifiche

Al fine di approfondire e monitorare la situazione di specifiche problematiche inerenti l'attività dell'ente in relazione all'applicazione del presente Ccnl si costituisce la seguente commissione bilaterale composta in modo paritetico dall'amministrazione e dalle rappresentanze sindacali, che svolgerà la propria attività in orario di lavoro, che sarà composta: per la parte pubblica dal Dirigente dell'Ente e per la parte sindacale dai funzionari Provinciale della CGIL, CIL, UIL.

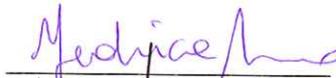
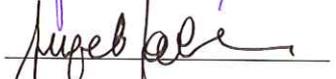
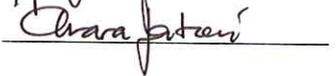
Letto, confermato e sottoscritto.

RAPPRESENTANTI SINDACALI

Monaco Federica

Gallina Angelo

Sartori Chiara

RAPPRESENTANTI AMMINISTRAZIONE

Righetti Roberto



ALLEGATI:

- determina del Direttore n. 47 del 25.07.2016 riguardante: "Risorse decentrate (parte stabile e variabile 2015)";
- tabella contenente il fondo 2015 ex art. 15 C.C.N.L. 1/4/99;
- tabella di determinazione dei criteri di selezione per la progressione economica orizzontale e modelli di domanda di partecipazione alla selezione (allegati 1), 2), 3), 4);
- modello di valutazione del personale dipendente ai fini del riconoscimento della produttività collettiva/individuale;
- attestazione del Revisore dei Conti sulla compatibilità con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dalla legge;
- relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria del Direttore dell'ente;

