

DELIBERAZIONE N. 25

ORIGINALE

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: **Approvazione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2019-2020-2021. 2° aggiornamento**

L'anno **duemiladiciannove** addì **diciotto** del mese di **luglio** alle ore **17:00** presso gli uffici Consortili, regolarmente convocato come da copia in atti, si è riunito il **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** del Consorzio, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dal Regolamento Speciale e dalle vigenti disposizioni di legge.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE/ASSENTE
PERRONE FRANCESCO	Presidente	SI
FILIPPI FLAVIA	Vice presidente	SI
ACETI GIULIO	Consigliere	SI
CITTADINO STEFANO	Consigliere	SI
RONDINELLI ALESSANDRO	Consigliere	SI
TOTALE PRESENTI		5
TOTALE ASSENTI		0

Assiste alla seduta il Dr. Nicola Di Pietro che svolge le funzioni di Segretario e, constatata la presenza del numero legale, il Presidente, Ing. Francesco Perrone, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Approvazione della dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2019-2020-2021. 2° aggiornamento.

Delibera CdA n. 25 del 18.07.2019

Si dà atto che prima dell'esame e dell'approvazione del punto in oggetto, si allontana il dr Nicola Di Pietro Segretario dell'ente perché interessato. Assume le funzioni di segretario il consigliere FLAVIA FILIPPI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO:

- che questo Consorzio, costituito in data 7 febbraio 2019 per trasformazione del precedente Coub VCO, in ottemperanza alla L.R. Piemonte n. 1/2018 e del quale fanno parte obbligatoriamente tutti i 74 comuni della Provincia del Verbano Cusio Ossola, rivesta la doppia qualifica: - di Consorzio di area Vasta per il territorio del Verbano Cusio Ossola per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti ai sensi dell'art. 9 della L.E. n. 1/2018 e - di Ente di Governo ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 138/2011 convertito con legge n. 148/2011;
- che si tratta di un consorzio tra Enti Locali avente esclusivamente funzioni amministrative di governo, che non gestisce attività aventi rilevanza economica e imprenditoriale, per il quale trovano applicazione in quanto compatibili le norme previste per gli Enti Locali in forza del combinato disposto dell'art. 31 comma 8 e dell'art. 140 del vigente T.U. Enti Locali approvato con il D.Legisl. n.267/2000;

VISTO l'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale ha modificato l'art. 6 del D.Lgs. n.165/2001 in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale, ed ha previsto l'adozione da parte degli enti del piano triennale dei fabbisogni di personale;

VISTO che l'art. 23 comma 2 del D.Lgs. n.75/2017 impone agli enti che a decorrere dal 1 gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinata annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

VISTO che per le assunzioni a tempo indeterminato l'art. 22 del D.Lgs. n.50/2017 conv. in L.n.96/2017, prevede che dal 2019 i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti (ai quali questo ente è assimilato) potranno assumere nel limite del 100% della spesa sostenuta per il personale cessato nell'anno precedente più i resti triennio 2016-2018 sempre che i medesimi:

- abbiano rispettato il pareggio di bilancio, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio precedente;
- il rapporto dipendenti popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendente popolazione per classe demografica come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'Interno di cui all'art. 263 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Decreto 10 aprile 2017);

VISTO che per le assunzioni a tempo determinato opera il limite di spesa previsto dall'art.9 comma 28 del D.L. n.78/2010 (ovvero la spesa complessiva di personale a tempo determinato riferita all'anno 2009) ma, tuttavia, per questo ente deve farsi riferimento alla spesa dell'anno 2015 in quanto costituito nell'anno 2010 e, negli anni dal 2011 al 2014, il servizio di sportello per l'allora vigente tariffa di igiene ambientale è stato gestito tramite personale fornito da società in affidamento diretto dei servizi di igiene urbana (Conservco spa) e solamente dal 2015 il servizio è proseguito da parte dell'ente consortile con personale a tempo determinato (vedasi delibera della Corte dei Conti sezione autonomie n. 1/2017);

VISTO l'art. 1 comma 47 della legge 311/2004 che così dispone *"In vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e per gli enti locali purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente"*;

VISTO, in particolare, che la Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Liguria, con delibera n.37/2017, ha evidenziato che il predetto articolo, tuttora vigente, prevede che le assunzioni di personale mediante la procedura di mobilità prevista dall'art. 30 del D.lgs. 165/2001 non incidono sui contingenti assunzionali previsti dalla legge per le assunzioni dall'esterno se effettuate tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione; infatti la procedura di mobilità non determina a livello di comparto pubblico alcun aumento complessivo della spesa di personale che rimane immutata nel suo ammontare verificandosi solo uno spostamento di personale da un'amministrazione ad un'altra e conseguentemente non ha incidenza sulle capacità assunzionali degli enti; la neutralità finanziaria per essere tale deve garantire che all'interno del comparto pubblico non si producano variazioni nella consistenza numerica dell'organico e incrementi nella spesa di personale;

VISTO che le linee guida approvate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con provvedimento in data 8 maggio 2018 hanno carattere vincolante per le amministrazioni dello stato mentre come risulta al punto 1 ultimo inciso delle predette linee guida *"gli enti territoriali operano altresì nell'ambito della autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica"*;

VISTO che l'art. 50 comma 3 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018 avente ad oggetto "Contratto di lavoro a tempo determinato", prevede che gli enti che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipula di un contratto a tempo determinato;

VISTO l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019 conv. in L. 58/2019, entrato in vigore il 30 giugno 2019, così testualmente dispone:

2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è

adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.

2-bis. Al comma 366 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) le parole: «ed educativo, anche degli enti locali» sono soppresse;

b) è aggiunto, in fine, il seguente periodo: «I commi 360, 361, 363 e 364 non si applicano alle assunzioni del personale educativo degli enti locali».

2-ter. Gli enti locali procedono alle assunzioni di cui all'articolo 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, anche utilizzando le graduatorie la cui validità sia stata prorogata ai sensi del comma 362 del medesimo articolo 1.

2-quater. Il comma 2 dell'articolo 14-ter del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, è abrogato.

RILEVATO che il predetto articolo non trova applicazione per questo Ente in quanto si applica solo alle Regioni ed ai comuni;

RICORDATO che:

con la originaria costituzione dell'ente consortile unico avvenuta in data 12 aprile 2010 il personale dipendente a tempo indeterminato dei due preesistenti Consorzio Obbligatorio di Bacino (Cob di Verbania e Cob Valle Ossola) meglio individuato nell'apposito allegato C) alla convenzione istitutiva è transitato automaticamente nei ruoli del predetto nuovo consorzio obbligatorio unico di bacino coub vco;

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n.4 del 29/04/2010, ha approvato l'organigramma dell'Ente, nonché la dotazione organica ed il programma triennale delle assunzioni per gli anni 2010-2011-2012;

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n.3 del 15/03/2011, ha previsto la figura e mansione del Direttore dell'Ente, confermando per il resto l'organigramma, la dotazione organica ed il programma triennale delle assunzioni così come approvato dal CdA con proprio atto n.4/2010 di cui sopra;

DATO ATTO che:

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 29 del 26.07.2018, ha adottato il Piano di Azioni Positive ex art. 48 comma 1 del D.lgs. n. 198/2016 per il triennio 2019-2020-2021;

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 30 del 26.07.2018, ha effettuato la ricognizione annuale della presenza di eccedenze e di soprannumero del personale a tempo indeterminato per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 6 e dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

il Consiglio di Amministrazione, con proprio atto n. 31 del 26.07.2018, ha approvato la dotazione organica e del piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2019-2020-2021;

il Consiglio di Amministrazione, con 38 del 27.11.2018, ha approvato il 1° aggiornamento della dotazione organica e del fabbisogno del personale per gli anni 2019-2020-2021, a seguito di trasferimento con decorrenza dal 28 dicembre 2018 per mobilità volontaria del dipendente di ruolo istruttore direttivo cat D al comune di Verbania e con contestuale avvio procedura di assunzione a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo cat D) mediante mobilità volontaria, in quanto il trasferimento della predetta dipendente consortile al comune di Verbania non è considerato come cessazione;

DATO ATTO che la predetta di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo cat D) avviata nel corrente anno ha avuto esito negativo;

DATO ATTO che con decorrenza dal 1 settembre 2019 l'attuale segretario dell'ente cessa dal predetto incarico per collocamento in pensione di vecchiaia e che è stato avviato apposito avviso pubblico per l'affidamento del nuovo incarico ad un segretario comunale di ruolo in servizio presso uno dei comuni consorziati così come previsto dal vigente statuto consortile;

RITENUTO, necessario ed urgente, approvare un 2° aggiornamento della dotazione organica e del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019 – 2020 – 2021 prevedendo la soppressione del posto di istruttore direttivo contabile cat. D e la contemporanea istituzione di un posto di istruttore amministrativo cat C., che dovrà essere coperto mediante mobilità volontaria, non essendosi verificata lo scorso anno la cessazione di personale ma una mobilità volontaria in uscita;

RITENUTO, altresì, prevedere che in caso di mancata nomina del nuovo segretario dell'ente, al fine di garantire la continuità del servizio, la predette funzioni siano mantenute temporaneamente dall'attuale segretario fino alla copertura del predetto incarico, a titolo gratuito, in quanto pensionato e previo rimborso delle spese di trasporto dalla sua residenza alla sede consortile;

DATO ATTO che:

- l'Ente ha rispettato nell'anno 2017 il pareggio di bilancio ex art. 1 comma 466 della legge n. 232/2016 ed art. 9 comma 1 legge n. 243/2012 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (Art. 1 comma 707 2° periodo della Legge n. 208/2015, art. 76 comma 4 D.L. n. 112/2008, Delibera della Corte dei Conti Sardegna n. 70/2015, Delibera della Corte dei Conti Pubblica n. 111/2016);
- l'Ente ha rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale ex art. 1 comma 557 (Enti soggetti al Patto nel 2015) della Legge n. 296/2006 e art. 1 comma 762 della Legge n. 208/2015 (Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione);
- l'Ente ha rispettato il tetto di spesa annuo per il trattamento accessorio del personale ex art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017;
- il Consiglio d'Amministrazione, con proprio atto n. 32 in data 26.07.2018, ha approvato la proposta del documento unico di programmazione dup ed il bilancio di previsione 2019-2020-2021 e relativi allegati;
- l'Assemblea Consortile, con proprio atto n. 12 del 31.07.2018, ha approvato il rendiconto di gestione anno 2017;

VISTO, a tal proposito, l'apposito prospetto allegato D) nel quale viene evidenziato il rispetto dei limiti sopra richiamati:

- del tetto di spese per il personale a tempo indeterminato (art. 1 comma 557 legge 269/2006);
- del tetto di spesa annuo per il trattamento accessorio del personale ex art. 23 comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017;
- del tetto di spesa annuo per il personale a tempo determinato ex art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;
- del rapporto medio dipendente popolazione del Ente superiore al rapporto previsto dal DM 10 aprile 2017 pari a 1/174 e dall' art. 263 del TUEL;

RITENUTO necessario aggiornare la dotazione organica ed il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2020-2021 così come approvati con delibera del CdA n. 31 del 26/07/2018, e aggiornati con delibera del CdA n. 38 del 27.11.2018 prevedendo nell'anno 2019 la

soppressione del posto di istruttore direttivo cat D e la contestuale istituzione di un nuovo posto di istruttore amministrativo da coprire mediante mobilità volontaria;

VISTO che il Direttore dell'Ente ha rilasciato il proprio parere favorevole di regolarità amministrativa e contabile sulla proposta della presente deliberazione;

VISTO che l'art. 4 comma 5 del D.Lgs. n. 75/2017, dispone che l'Ente comunichi i contenuti della presente deliberazione al Dipartimento della funzione pubblica entro trenta giorni dalla adozione della stessa;

Visto l'art. 31 e 140 del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n.267/2000 recante norme in merito al nuovo ordinamento delle autonomie locali anche consortili;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge dai convenuti aventi diritto al voto;

D E L I B E R A

1. Di approvare il 2° aggiornamento della dotazione organica e del piano triennale 2019-2020-2021 dei fabbisogni di personale così come approvata dal CdA, con proprio atto n.31 del 26/07/2018 modificata con proprio atto n. 38 del 27.11.2018, prevedendo la soppressione del posto di istruttore direttivo cat. D e la contestuale istituzione del posto di istruttore amministrativo cat C da coprire mediante mobilità volontaria;
2. Di dare atto che detta assunzione per mobilità volontaria comporta per l'ente una minore spesa rispetto alla iniziale assunzione di istruttore direttivo cat D);
3. Di aggiornare conseguentemente,
 - il prospetto contenente la dotazione organica del personale dipendente, dalla quale risultano costituite due Aree (Area n. 1: affari generali e Area n. 2: tecnica, amministrativa e finanziaria) alle quali sono assegnati n. 4 posti previsti in organico, totalmente coperti con il personale transitato dai due Cob (Cob di Verbania e Cob Valle Ossola);
 - il prospetto contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale relativo al triennio 2019-2020-2021 che allegati alla presente deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale sotto la lettera A) e B);
4. Di confermare che il Segretario dell'Ente assuma la Direzione dell'Area n. 1 Affari Generali e che il Direttore dell'Ente, Dottor Roberto Righetti, attualmente Dirigente di ruolo dell'ente, assuma la direzione dell'Area n. 2 Amministrativa Tecnica e Finanziaria;
5. Di dare atto che nel caso non risulti possibile garantire la nomina del nuovo segretario dell'ente a seguito della procedura avviata con apposito avviso pubblico, resterà automaticamente e temporaneamente in carica l'attuale segretario per garantire l'espletamento di detta funzione fino alla nomina del nuovo segretario, a titolo gratuito essendo pensionato e previo rimborso delle spese di viaggio dalla propria residenza alla sede consortile;
6. Di dare atto d'indirizzo al Direttore dell'Ente di attivare la procedura di mobilità volontaria per la copertura del posto di istruttore amministrativo cat. C;
7. Di richiedere nuovamente al Revisore dei Conti il rilascio del proprio parere favorevole in merito alla proposta della presente deliberazione di approvazione della programma del fabbisogno di personale di cui alla presente deliberazione;

8. Di disporre che ai sensi dell'art. 4 comma 5 del D.Lgs. n. 75/2017, il Direttore dell'Ente comunichi i contenuti della presente deliberazione al Dipartimento della funzione pubblica entro trenta giorni dalla adozione della stessa;
9. Di trasmettere copia della presente delibera con allegati i prospetti contenenti la nuova dotazione organica ed il programma triennale delle assunzioni alle organizzazioni sindacali di categoria per opportuna conoscenza e per gli eventuali provvedimenti di competenza degli stessi;
10. Di trasmettere l'originale del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria affinché il predetto ufficio lo inserisca nella raccolta ufficiale degli originali delle deliberazioni ne disponga pubblicazione di copia all'albo pretorio informatico presso il sito dell'ente www.consorziorifiutivco.it per la durata di quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi;
11. Di dichiarare la presente deliberazione, con separato ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U. Enti Locali.

CONSORZIO RIFIUTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.R. VCO
EX L.R. n. 24/2002
Provincia del Verbano Cusio Ossola

DOTAZIONE ORGANICA
2° aggiornamento

N	AREA	Servizi	Responsabili area	Posti in organico prevista alla data del 1 Gennaio 2019						
				Categorie				Totale Posti in organico	Posti coperti	Posti vacanti
				A	B	C	D			
1	Area affari generali	segreteria - attività di supporto agli organi dell'ente - contenzioso - protocollo - albo consortile - altri compiti non assegnati agli altri settori (sede)	Segretario dell'ente il cui incarico è affidato dal Presidente a un segretario comunale in servizio presso un Comune consorziato			1		1	1	0
2	Area tecnica amministrativa finanziaria	servizio finanziario	Direttore dell'ente il cui incarico è ricoperto dal dirigente di ruolo dell'ente							
		servizio tecnico contratti					1	1	1	0
		servizio amministrativo				1		1	0	1
		Totale posti	1	0	0	2	1	3	2	1

NB Si precisa che dal 7 febbraio 2019 questo ente si è trasformato da Coub VCO a Consorzio di Area Vasta per effetto della L.R. n. 1/2018

CONSORZIO RIFIUTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.R. VCO
EX L.R. n.24/2002
Provincia del Verbano Cusio Ossola

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2019-2020-2021

2° aggiornamento

approvato con delibera del CdA n. 25 del 18.07.2019

N.	A R E A	SERVIZI	POSTI DA COPRIRE NEL TRIENNIO 2019/2020/2021											
			POSTI DA COPRIRE 2019				POSTI DA COPRIRE 2020				POSTI DA COPRIRE 2021			
			CATEGORIE				CATEGORIE				CATEGORIE			
			A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1	Area affari generali	segreteria- attività di supporto agli organi dell'ente - contenzioso-protocollo - albo consortile - altri compiti non assegnati agli altri servizi												
2	Area tecnica amministrativa finanziaria	finanziario												
		tecnico contratti												
		amministrativa			1									
		Totale posti	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A) Assunzioni a tempo indeterminato

anno

2019 assunzione a tempo indeterminato di istruttore amministrativo cat C mediante mobilità volontaria

2020 non previste assunzioni

2021 non previste assunzioni

B) Assunzioni a tempo determinato:

nel triennio 2019 - 2020 - 2021 non sono previste assunzioni a tempo determinato.

nell'anno 2019 è previsto il convenzionamento con il comune di Verbania per l'utilizzo temporaneo a tempo parziale di un istruttore direttivo finanziario fino al 31 dicembre 2019

negli anni 2019-2020-2021 potranno essere previste assunzioni temporanee o collaborazioni temporanee in ragione a particolari e giustificate esigenze nel rispetto del tetto di spesa riferito all'anno 2015 e quantificato in complessive € 72.669,28, in quanto il riferimento alla spesa complessiva di personale a tempo determinato riferita all'anno 2009 previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 non è possibile poichè questo ente si è costituito nell'anno 2010 e negli anni dal 2011 fino al 2014 il servizio di sportello per la tia ai comuni è stato gestito dalla società in house providing Conservo e solo a partire dal 2015 è stato interamente gestito da questo all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 per una spesa complessiva di € 72.669,28 (vedi delibera della Corte dei Conti Sezioni Autonomie n. 1/2017:

negli anni 2019-2020-2021 potranno essere attivati stage e tirocini formativi.

NB Si precisa che dal 7 febbraio 2019 questo consorzio si è trasformato nel nuovo Consorzio di Area Vasta per effetto della legge regionale n. 1/2018

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Sulla proposta di deliberazione si esprime il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Legisl. N. 267/2000.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Roberto Righetti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Ing. Francesco Perrone

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione, avente valore di pubblicità legale, viene pubblicata all'albo pretorio on line inserito nel sito consortile www.consorziorifiutivco.it il giorno 08/08/2019 per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009 e smi.

Dalla residenza consortile, addì 08/08/2019

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 18/07/2019

- ☐ Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(*esecutività dopo 10 giorni dalla pubblicazione*)
- ☒ Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
(*immediata esecutività*)

Dalla residenza consortile, addì 08/08/2019

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Di Pietro

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza consortile, addì 08/08/2019



IL SEGRETARIO
F.to Dott. Di Pietro Nicola