



Decreto n. 1/2020

DECRETO PRESIDENZIALE
DI NOMINA DEL SEGRETARIO DELL'ENTE
EX ART.26 COMMA 1 DEL VIGENTE STATUTO

Oggetto: NOMINA SEGRETARIO CONSORTILE DOTT. DANIELE MEROLA

IL PRESIDENTE

VISTA la delibera dell'Assemblea Consortile n. 2 del 18 marzo 2019, con la quale lo scrivente è stato eletto Presidente del Consiglio di Amministrazione di questo ente per il periodo relativo al quinquennio 2019- 2024;

VISTO l'art. 23 comma 1 del vigente Statuto Consortile rubricato "Funzioni" e l'art. 26 comma 1 "Segretario del Consorzio e personale" dispongono che *"Il Presidente del Consorzio nomina, tra i segretari comunali dei comuni associati, il segretario del consorzio, che adempie verso l'ente agli stessi compiti previsti per i Comuni."*

VISTO l'art. 11 del Regolamento di organizzazione degli uffici e ordinamento del personale ai sensi dell'art. 89 e seguenti del T.U. Enti Locali approvato con il D.Lgs. n.267/2000, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 22.12.2015, che prevede testualmente:

- 11.1 Il Segretario dell'Ente è nominato o revocato con atto monocratico del Presidente del Consiglio di Amministrazione - non oltre 90 giorni dalla data di insediamento dello stesso, decorso tale termine il segretario dell'ente si intende confermato.
- 11.2 La nomina del Segretario dell'Ente ha durata corrispondente a quella del mandato del Presidente, che lo nomina.
- 11.3 Il Segretario dell'Ente continua ad esercitare le proprie funzioni, dopo la cessazione del mandato del Presidente, che lo ha nominato, fino alla riconferma o alla nomina del nuovo Segretario.
- 11.4 Il Segretario dell'Ente svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.
- 11.5 Il Segretario dell'Ente inoltre:
 - partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione e ne cura la verbalizzazione;
 - sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei Responsabili di Servizio e ne coordina l'attività;
 - dirige l'ufficio relazioni con il pubblico, l'ufficio legale (ove in possesso della necessaria abilitazione), l'ufficio contratti, l'ufficio informatica e telematica, l'ufficio di segreteria ed affari generali per i servizi non affidati ai competenti dirigenti o in mancanza ai competenti Responsabili;
 - cura l'istruttoria delle proposte di deliberazioni, acquisisce i pareri ex art. 49 del T.U. Enti Locali, ed una volta adottate dall'Assemblea o dal Consiglio di Amministrazione cura l'attuazione delle stesse.
 - svolge le funzioni di organo destinatario e soggetto responsabile in ordine alle procedure di reclamo e mediazione, in materia di tributi locali di cui all'art. 17 bis del D.Lgs. n. 546/1992 e s.m.i.,



in quanto soggetto diverso ed autonomo rispetto alla struttura che cura l'istruttoria e l'emanazione degli atti impositivi e nel contempo soggetto dotato delle necessarie competenze tecniche per il corretto esame delle procedure di che trattasi.

- esercita ogni altra funzione attribuitagli dalla legge, dallo statuto, dal regolamento e dal Presidente.

CONSIDERATO che alla carica di segretario consortile, ove non sia diversamente disciplinato, trova applicazione il Capo II del Titolo IV del Dlg. 267/2000;

VISTO l'art. 99 comma 2 del Dlg. 267/2000 il quale prevede che salvo quanto disposto dall'art.100 in caso di revoca per violazione d'ufficio, la nomina del segretario ha durata corrispondente a quella del mandato del presidente che lo ha nominato e che l'incarico cessa automaticamente con la scadenza del mandato del presidente continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo segretario.

CONSIDERATO che il precedente segretario consortile, Dott. Nicola Di Pietro è stato collocato a riposo a decorrere dal 18.08.2019;

RITENUTO necessario provvedere alla nomina di un segretario pro-tempore sino alla scadenza del mandato del sottoscritto presidente del consorzio;

ATTESA la disponibilità del Dott. Daniele Merola, Segretario generale del Comune di Omegna (VB) a ricoprire le funzioni di segretario consortile per tutta la durata dell'attuale presidente del Consorzio Rifiuti del Verbano Cusio Ossola;

VISTA la nota prot.n.20386 del 16/10/2020, registrata al protocollo consortile n.1150 del 19/10/2020, con la quale il Sindaco del Comune di Omegna Avv. Paolo Marchioni, previo parere favorevole della Giunta Comunale e con effetto retroattivo dalla data della richiesta posta dal Consorzio con nota prot.n.1134 del 12/10/2020, ha autorizzato il Dott. Daniele Merola a svolgere attività di Segretario del Consorzio, ai sensi di quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

RITENUTO pertanto di provvedere al conferimento delle suddette funzioni al Dott. Daniele Merola;

ATTESA la propria competenza all'emanazione del presente atto

DECRETA

- 1) di attribuire, con decorrenza dal 12 ottobre 2020 e per tutta la durata del mandato del sottoscritto, al Dott. Daniele Merola, Segretario generale del Comune di Omegna (VB), le funzioni di segretario del Consorzio Rifiuti del Verbano Cusio Ossola;
- 2) di dare atto che contestualmente alla cessazione effettiva del mandato del sottoscritto termina anche l'incarico del suddetto segretario, il quale continuerà a svolgere le sue funzioni fatte salve diverse decisioni assunte dal nuovo presidente del Consorzio.

ART. 1 – NOMINA DEL SEGRETARIO E FUNZIONI ATTRIBUITE ALLO STESSO

Di nominare il dott. Daniele Merola, attualmente in servizio in qualità di Segretario comunale del Comune convenzionato di Omegna, quale Segretario di questo ente; di stabilire che allo stesso competono tutti i compiti e le funzioni previste dalla convenzione e dallo statuto dell'ente, dai regolamenti dell'ente, dagli



atti di indirizzo e direttive impartite dall'Assemblea Consortile, dal CdA e dal Presidente dell'ente nonché tutti gli altri compiti e le altre funzioni, in quanto compatibili, che svolge il Segretario comunale. Di nominare il predetto dirigente responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Di individuare il predetto dirigente quale figura apicale a cui è attribuito il potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 bis della legge 241/1999 come modificato dall'art. 1 del D.L. 5/2012 conv in legge 35/2012 in caso di mancata conclusione dei procedimenti amministrativi da parte del dirigente dell'ente. Di stabilire inoltre che il predetto segretario sostituirà il Dirigente responsabile dell'Area Amministrativa Tecnico Contabile in caso di assenza o impedimento dello stesso in tutti i suoi compiti e funzioni.

ART. 2 – SOSTITUZIONE IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO

In caso di assenza o impedimento del Segretario dell'Ente, le funzioni sostitutive saranno svolte dal Direttore – Dirigente del Consorzio Rifiuti del V.C.O. ovvero, se previsto, da un vice Segretario di questo Ente qualora l'assenza superi i 7 giorni lavorativi e continuativi.

ART. 3 – COMPENSO

In attesa che l'Assemblea Consortile si pronunci, al Segretario dell'Ente è riconosciuto il compenso di Euro 17.267,38 - lordo, corrisposto in dodici mensilità, comprensivo dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali previsti dalla legge per i lavoratori dipendenti nel settore pubblico, oltre le ritenute erariali determinate nella misura del 43% del reddito percepito. Compenso già riconosciuto al segretario dell'ente uscente. Di autorizzare il Dirigente del Settore competente ad assumere un necessario impegno di spesa sul corrente bilancio di previsione 2020 che presenta opportuna disponibilità.

ART. 4 – DURATA

Il presente decreto ha decorrenza dalla data di nomina e andrà a scadere con lo scadere del mandato dello scrivente, con proroga fino alla nomina del nuovo segretario dell'ente.

ART. 5 – REVOCA.

Il Segretario dell'Ente potrà essere revocato dall'incarico, con provvedimento motivato, nei casi e modi previsti dalla vigente normativa per il segretari comunali.

Dalla sede consortile lì, 16 ottobre 2020

IL PRESIDENTE
Francesco Ing. Perrone

